

Na temelju članaka 26. i 131. Zakona o radu ("Narodne novine" broj 93/2014, 127/2017, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) i članka 34. točke 6. Odluke o izmjeni Društvenog ugovora Komunalno poduzeće Križevci društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalne djelatnosti - pročišćeni tekst od 12. 09. 2023. godine, direktor Društva po prethodno provedenom savjetovanju sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća dana 23. 8. 2024. godine donosi

PRAVILNIK O III. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJU I SISTEMATIZACIJI POSLOVA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova KLASA: 025-03-01/23-01/02, URBROJ: 2137-105-01/23-3 od 20. 10. 2023. godine, Pravilniku o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova KLASA: 025-03-01/23-01/02, URBROJ: 2137-105-01/24-7 od 23. 1. 2024. godine i Pravilniku o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova KLASA: 025-03-01/23-01/02, URBROJ: 2137-105-01/24-10 od 23. 2. 2024. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova) u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Zajednički poslovi** za radno mjesto **Čistačica** (šifra radnog mjesta 101) mijenja se koeficijent složenosti poslova.

Članak 2.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Zelenilo i groblje** za radno mjesto **Pomoćni radnik** (šifra radnog mjesta 201) mijenja se koeficijent složenosti poslova.

Članak 3.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Zelenilo i groblje** za radno mjesto **Čistačica** (šifra radnog mjesta 202) mijenja se koeficijent složenosti poslova.

Članak 4.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Zelenilo i groblje** za radno mjesto **Poslovođa RJ Zelenilo i groblje** (šifra radnog mjesta 217) mijenja se koeficijent složenosti poslova.

Članak 5.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Čistoća** za radno mjesto **Čistačica** (šifra radnog mjesta 301) mijenja se koeficijent složenosti poslova.

Članak 6.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Čistoća** za radno mjesto **Pomoćni radnik** (šifra radnog mjesta **302**) mijenja se koeficijent složenosti poslova.

Članak 7.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Čistoća** za radno mjesto **Radnik** (šifra radnog mjesta **304**) mijenja se koeficijent složenosti poslova.

Članak 8.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Čistoća** za radno mjesto **Čistač javnih površina** (šifra radnog mjesta **306**) mijenja se planirani broj izvršitelja.

Članak 9.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Čistoća** za radno mjesto **Automehaničar** (šifra radnog mjesta **310**) mijenja se koeficijent složenosti poslova.

Članak 10.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Čistoća** za radno mjesto **Vozač specijalnog vozila** (šifra radnog mjesta **316**) mijenja se planirani broj izvršitelja.

Članak 11.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova u Sistematizaciji poslova; Radna jedinica **Čistoća** za radno mjesto **Poslovođa RJ Čistoća** (šifra radnog mjesta **321**) mijenja se koeficijent složenosti poslova.

Članak 12.

Navedene izmjene i dopune Sistematizacije poslova prilažu se ovom Pravilniku o III. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova i čine njegov sastavni dio.

Članak 13.

Sve ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova ostaju i nadalje na snazi.

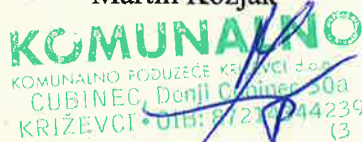
Članak 14.

Ovaj Pravilnik o III. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova objavljuje se na način propisan Pravilnikom o načinu objave Pravilnika o radu („Narodne novine“ broj 146/2014) i ne može stupiti na snagu prije isteka roka od osam dana od dana objave.

Ovaj Pravilnik o III. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova se objavljuje na uvid radnicima dana 23.8.2024. godine na oglasnim pločama poslodavca i stupa na snagu 1.9.2024. godine.

Direktor

Martin Kozjak



KLASA: 025-03-01/23-01/02

URBROJ: 2137-105-01/24-13

Dostavlja se (za objavu na oglasnim pločama poslodavca u prostorijama kako slijedi):

1. Uprava; Donji Cubinec 30A, Cubinec
2. RJ Zajednički poslovi; Ulica Drage Grdenića 7, Križevci
3. RJ Zelenilo i groblje; Ivana Lepušića 1, Križevci
4. Reciklažno dvorište u Donjem Cubincu 30
5. Odlagalište otpada u Ulici Ivana Lepušića bb
6. Arhiva; ovdje
7. Direktor; ovdje
8. Pravna služba; ovdje

SISTEMATIZACIJA POSLOVA

**RADNA JEDINICA
ZAJEDNIČKI POSLOVI**

Naziv radnog mjesta: Čistačica

Radna jedinica: Zajednički poslovi

Šifra radnog mjesta: 101

Planirani broj izvršitelja: 2

**Odgovornost za rad: Voditelju pravnih i općih poslova i Rukovoditelju RJ
Zajednički poslovi**

Koeficijent složenosti poslova: 2,00

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: NKV
- b) Vrsta završenog obrazovanja: -
- c) Godine radnog staža: -
- d) Ostali uvjeti: -

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Čišćenje i održavanje higijene uredskih, sanitarnih i drugih poslovnih prostorija
2. Odgovornost za sredstva rada koje koristi
3. Nošenje pošte u i iz poštanskog ureda
4. Kontrola racionalnog korištenja energenata (isključenje potrošača grijanja, električne energije, vode i sl.)
5. Briga o snabdjevenosti toaleta i drugih prostorija potrebnim sredstvima
6. Čišćenje i posipavanje prilaznih putova i stepeništa u periodu zimskih uvjeta
7. Drugi poslovi prema nalogu neposrednog rukovoditelja

**RADNA JEDINICA
ZELENILO I GROBLJE**

Naziv radnog mjesta: Pomoćni radnik

Radna jedinica: Zelenilo i groblje

Šifra radnog mjesta: 201

Planirani broj izvršitelja: 6

Odgovornost za rad: Poslovođi i Rukovoditelju RJ Zelenilo i groblje

Koeficijent složenosti poslova: 2,00

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: NKV
- b) Vrsta završenog obrazovanja: -
- c) Godine radnog staža: -
- d) Ostali uvjeti: uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Svi pomoćni poslovi u RJ prema nalogu neposrednog rukovoditelja

Naziv radnog mjesta: Čistačica

Radna jedinica: Zelenilo i groblje

Šifra radnog mjesta: 202

Planirani broj izvršitelja: 1

Odgovornost za rad: Poslovođi i Rukovoditelju RJ Zelenilo i groblje

Koeficijent složenosti poslova: 2,00

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: NKV
- b) Vrsta završenog obrazovanja: -
- c) Godine radnog staža: -
- d) Ostali uvjeti: -

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Čišćenje i održavanje higijene uredskih, sanitarnih i drugih poslovnih prostorija
2. Odgovornost za sredstva rada koje koristi
3. Nošenje pošte u i iz poštanskog ureda
4. Kontrola racionalnog korištenja energenata (isključenje potrošača grijanja, električne energije, vode i sl.)
5. Briga o snabdjevenosti toaleta i drugih prostorija potrebnim sredstvima
6. Čišćenje i posipavanje prilaznih putova i stepeništa u periodu zimskih uvjeta
7. Drugi poslovi prema nalogu neposrednog rukovoditelja

Naziv radnog mjesta: Poslovođa RJ Zelenilo i groblje

Radna jedinica: Zelenilo i groblje

Šifra radnog mjesta: 217

Planirani broj izvršitelja: 1

Odgovornost za rad: Rukovoditelju RJ Zelenilo i groblje

Koeficijent složenosti poslova: 4,00

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: VŠS
- b) Vrsta završenog obrazovanja: -
- c) Godine radnog staža: 2 godine
- d) Ostali uvjeti: vozačka dozvola B kategorije, poznavanje rada na računalu

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Organizacija, planiranje i kontrola svih poslova koji su u djelatnosti RJ
2. Svakodnevna evidencija i praćenje rada radnika i raspoređivanje na radne zadatke
3. Odgovornost za točno i kvalitetno obavljanje poslova u RJ
4. Odgovornost za opremu, alat i materijale koji se koriste u RJ
5. Davanje naloga i uputa za obavljanje poslova u RJ, te vođenje potrebne dokumentacije
6. Vođenje evidencije vozila u RJ
7. Briga o redovnim, izvanrednim i periodičnim tehničkim pregledima za sva vozila u RJ
8. Drugi poslovi prema nalogu neposrednog rukovoditelja

RADNA JEDINICA ČISTOĆA

Naziv radnog mjesta: Čistačica

Radna jedinica: Čistoća

Šifra radnog mjesta: 301

Planirani broj izvršitelja: 1

Odgovornost za rad: Poslovođi i Rukovoditelju RJ Čistoća

Koeficijent složenosti poslova: 2,00

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: NKV
- b) Vrsta završenog obrazovanja: -
- c) Godine radnog staža: -
- d) Ostali uvjeti: -

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Čišćenje i održavanje higijene uredskih, sanitarnih i drugih poslovnih prostorija
2. Odgovornost za sredstva rada koje koristi
3. Nošenje pošte u i iz poštanskog ureda
4. Kontrola racionalnog korištenja energenata (isključenje potrošača grijanja, električne energije, vode i sl.)
5. Briga o snabdjevenosti toaleta i drugih prostorija potrebnim sredstvima
6. Čišćenje i posipavanje prilaznih putova i stepeništa u periodu zimskih uvjeta
7. Drugi poslovi prema nalogu neposrednog rukovoditelja

Naziv radnog mjesta: Pomoćni radnik

Radna jedinica: Čistoća

Šifra radnog mjesta: 302

Planirani broj izvršitelja: 15

**Odgovornost za rad: Voditelju reciklažnog dvorišta i odlagališta otpada,
Poslovođi i Rukovoditelju RJ Čistoća**

Koeficijent složenosti poslova: 2,00

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: NKV
- b) Vrsta završenog obrazovanja: -
- c) Godine radnog staža: -
- d) Ostali uvjeti: uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Svi pomoćni poslovi u RJ prema nalogu neposrednog rukovoditelja

Naziv radnog mjesta: Radnik

Radna jedinica: Čistoća

Šifra radnog mjesta: 304

Planirani broj izvršitelja: 5

Odgovornost za rad: Voditelju reciklažnog dvorišta i odlagališta, Poslovođi i Rukovoditelju RJ Čistoća

Koeficijent složenosti poslova: 2,10

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: NKV
- b) Vrsta završenog obrazovanja: -
- c) Godine radnog staža: -
- e) Ostali uvjeti: uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Svi poslovi u RJ prema nalogu neposrednog rukovoditelja

Naziv radnog mjesta: Čistač javnih površina

Radna jedinica: Čistoća

Šifra radnog mjesta: 306

Planirani broj izvršitelja: 8

Odgovornost za rad: Poslovođi i Rukovoditelju RJ Čistoća

Koeficijent složenosti poslova: 2,30

Uvjeti za radno mjesto:

- e) Stručna sprema: NSS
- f) Vrsta završenog obrazovanja: osnovna škola
- g) Godine radnog staža: -
- h) Ostali uvjeti: uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Ručno i strojno čišćenje i održavanje javnih površina
2. Vođenje brige o koševima za otpad na javnim površinama
3. Odgovornost za sakupljeni otpad u odgovarajućim posudama, te za vrstu utovarenog otpada
4. Odgovornost za pravilno rukovanje posudama za otpad na način da se iste ne oštećuju
5. Obvezan je pokupiti rasuti otpad i nakon pražnjenja posude vratiti na odgovarajuće mjesto
6. Drugi poslovi prema nalogu neposrednog rukovoditelja

Naziv radnog mjesta: Automehaničar

Radna jedinica: Čistoća

Šifra radnog mjesta: 310

Planirani broj izvršitelja: 2

Odgovornost za rad: Poslovođa i Rukovoditelju RJ Čistoća

Koeficijent složenosti poslova: 2,70

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: KV ili SSS
- b) Vrsta završenog obrazovanja: mehaničarski smjer
- c) Godine radnog staža u struci: -
- d) Ostali uvjeti: vozačka dozvola B kategorije, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Vršenje mehaničarskih popravaka vozila poduzeća
2. Preventivni pregledi i kontrole vozila prema prijavi vozača
3. Evidencije o stanju vozila
4. Evidencija redovnih i preventivnih servisa vozila, strojeva i opreme
5. Odgovornost za nabavu i ugradnju materijala i rezervnih dijelova
6. Odgovornost za količinu i točnost naručenih dijelova
7. Odgovornost za čuvanje i pravilnu upotrebu sveg alata i strojeva u radionici
8. Drugi poslovi prema nalogu neposrednog rukovoditelja

Naziv radnog mjesta: Vozač specijalnog vozila

Radna jedinica: Čistoća

Šifra radnog mjesta: 316

Planirani broj izvršitelja: 10

Odgovornost za rad: Poslovođa i Rukovoditelju RJ Čistoća

Koeficijent složenosti poslova: 3,00

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: KV ili SSS
- b) Vrsta završenog obrazovanja: prometna ili druga srednja škola
- c) Godine radnog staža u struci: 2 godine
- d) Ostali uvjeti: vozački ispit B i C kategorije, KOD 95, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Vožnja komunalnog vozila za sakupljanje otpada prema radnom nalogu i planu rada
2. Vožnja komunalnog vozila za prijevoz kontejnera
3. Vožnja vozila za čišćenje snijega
4. Strojno čišćenje ulica specijalnim vozilom
5. Briga o tehničkoj ispravnosti vozila, redovnom i svakodnevnom održavanju, čistoći vozila
6. Vođenje evidencija koje su propisane organizacijom rada
7. Pravovremeno upozoravanje neposrednog rukovoditelja oko termina tehničkog pregleda (redovnog i preventivnog), te registracije vozila
8. Detaljan pregled vozila prilikom svakog zaduženja vozila i/ili uređaja za rad, te u slučaju bilo kakvih nedostataka isto, odmah i bez odlaganja, prijavljuje neposrednom rukovoditelju
9. Drugi poslovi prema nalogu neposrednog rukovoditelja

Naziv radnog mjesta: Poslovođa RJ Čistoća

Radna jedinica: Čistoća

Šifra radnog mjesta: 321

Planirani broj izvršitelja: 1

Odgovornost za rad: Rukovoditelju RJ Čistoća.

Koeficijent složenosti poslova: 4,00

Uvjeti za radno mjesto:

- a) Stručna sprema: VŠS
- b) Vrsta završenog obrazovanja: -
- c) Godine radnog staža: 2 godine
- d) Ostali uvjeti: vozačka dozvola B kategorije, poznavanje rada na računalu

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

1. Organiziranje, planiranje i kontrola svih poslova koji su u djelatnosti RJ
2. Svakodnevna evidencija, praćenje rada radnika
3. Odgovornost za točno i kvalitetno obavljanje poslova vezanih uz RJ
4. Odgovornost za opremu, alat i materijale koji se koriste u RJ
5. Davanje naloga i uputa za obavljanje poslova u RJ
6. Vođenje evidencija vozila u RJ
7. Vođenje brige o redovnim, izvanrednim i periodičnim tehničkim pregledima za sva vozila u RJ
8. Drugi poslovi prema nalogu neposrednog rukovoditelja

