



KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA 2024. GODINU**

I

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Sadržaj

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE	1
IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA	2
GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI.....	5
RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2024. GODINU	6
BILANCA NA DAN 31. PROSINCA 2024. GODINE	7
BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2024. GODINE.....	9

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su godišnji financijski izvještaji društva KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o. (dalje Društvo) za financijsku godinu 2024. sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva i rezultat njegovog poslovanja.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u godišnjim financijskim izvještajima;
- pripremiti godišnje financijske izvještaje temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevара i ostalih nezakonitosti.

Godišnji financijski izvještaji odobreni su i potpisani od strane Uprave 02. svibnja 2025. godine:

Direktor:

Martin Kozjak


KOMUNALNO
KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.
CUBINEC, Donji Cubinec 30a
KRIŽEVCI • OIB: 87214344239

KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.

Cubinec

Donji Cubinec 30A

Republika Hrvatska

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I ČLANOVIMA DRUŠTVA KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.

Izvještaj o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o., Križevci (dalje: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešna prikazivanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja - nastavak

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizor:
dr.sc Dunja Dobrinić

REVIDICON d.o.o.
ZA REVIZIJU
Varaždin, Ulica Ankice Opolski 2

Direktor:
Sabina Koščak, dipl. oec.
ovlašteni revizor

Varaždin, 02. svibanj 2025.

REVIDICON d.o.o.
Ankice Opolski 2
42000 Varaždin
Republika Hrvatska

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ

RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2024. GODINU

u EUR

	Bilješka	2023.	2024.
POSLOVNI PRIHODI	1.n., 2.1.	3.765.332,26	3.842.840,21
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe		21.975,94	17.733,54
Prihodi od prodaje	2.2.	3.414.026,35	3.492.259,20
Ostali poslovni prihodi	2.3.	329.329,97	332.847,47
POSLOVNI RASHODI	1.o., 2.5.	(3.596.856,86)	(3.843.478,81)
Materijalni troškovi	2.6.	(983.147,04)	(1.067.786,69)
a) Troškovi sirovina i materijala		(441.534,87)	(380.233,02)
b) Troškovi prodane robe		(104.215,16)	(132.298,30)
c) Ostali vanjski troškovi		(437.397,01)	(555.255,37)
Troškovi osoblja	2.7.	(1.582.690,12)	(1.774.587,53)
a) Neto plaće i nadnice		(1.028.575,96)	(1.159.507,00)
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		(342.362,07)	(374.037,02)
c) Doprinosi na plaće		(211.752,09)	(241.043,51)
Amortizacija	2.8.	(443.609,94)	(388.134,23)
Ostali troškovi	2.9.	(483.621,92)	(529.491,01)
Vrijednosno usklađivanje	2.10.	(34.518,22)	(34.432,39)
a) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		(34.518,22)	(34.432,39)
Rezerviranja	2.11.	(57.089,52)	(34.980,55)
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		(10.240,00)	-
b) Druga rezerviranja		(46.849,52)	(34.980,55)
Ostali poslovni rashodi	2.12.	(12.180,10)	(14.066,41)
FINANCIJSKI PRIHODI	1.n., 2.4.	17.488,52	21.909,11
Ostali prihodi s osnove kamata		17.488,52	21.909,11
FINANCIJSKI RASHODI	1.o., 2.13.	(6.367,69)	(11.596,65)
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		(6.367,69)	(11.596,65)
UKUPNI PRIHODI	1.n.	3.782.820,78	3.864.749,32
UKUPNI RASHODI	1.o.	(3.603.224,55)	(3.855.075,46)
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		179.596,23	9.673,86
POREZ NA DOBIT	1.p., 2.14.	(27.805,81)	(3.458,97)
DOBIT RAZDOBLJA	2.15.	151.790,42	6.214,89

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILANCA NA DAN 31. PROSINCA 2024. GODINE

u EUR

	Bilješka	2023.	2024.
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA		2.785.649,93	3.776.965,78
MATERIJALNA IMOVINA	1.d., 3.1.	2.782.995,47	3.774.311,32
Zemljište		561.283,87	556.719,63
Građevinski objekti		1.039.353,84	1.069.619,26
Postrojenja i oprema		738.090,12	1.207.710,40
Materijalna imovina u pripremi		444.267,64	940.262,03
DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	1.e.	2.654,46	2.654,46
Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	3.2.	2.654,46	2.654,46
KRA TKOTRAJNA IMOVINA		970.642,18	758.391,61
ZALIHE	1.f., 3.3.	64.230,54	59.868,67
Sirovine i materijal		31.170,11	35.607,61
Trgovačka roba		33.060,43	24.261,06
POTRAŽIVANJA	1.g.	508.777,43	463.381,49
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	3.4.	1.715,44	114,16
Potraživanja od kupaca	3.5.	489.139,55	431.979,29
Potraživanja od države i drugih institucija	3.6.	7.670,27	26.645,36
Ostala potraživanja	3.7.	10.252,17	4.642,68
KRA TKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	1.e.	2.099,04	2.099,04
Dani zajmovi, depoziti i slično	3.8.	2.099,04	2.099,04
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	1.h., 3.9.	395.535,17	233.042,41
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	1.i., 3.10.	5.672,49	10.380,42
UKUPNO AKTIVA		3.761.964,60	4.545.737,81
IZVANBILANČNI ZAPISI		481.627,37	362.769,26

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILANCA NA DAN 31. PROSINCA 2024. GODINE - Nastavak -

u EUR

	Bilješka	2023.	2024.
PASIVA			
KAPITAL I REZERVE	1.j., 3.11.	2.796.416,89	2.802.631,78
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		1.386.000,00	1.386.000,00
REZERVE IZ DOBITI		896.550,01	896.550,01
Ostale rezerve		896.550,01	896.550,01
ZADRŽANA DOBIT		362.076,46	513.866,88
DOBIT POSLOVNE GODINE		151.790,42	6.214,89
REZERVIRANJA	1.k., 3.12.	57.089,52	34.980,55
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		10.240,00	-
Druga rezerviranja		46.849,52	34.980,55
DUGOROČNE OBVEZE	1.l.	126.946,27	401.549,31
Obveze za zajmove, depozite i slično		-	3.990,00
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.13.	126.946,27	321.659,31
Obveze prema dobavljačima	3.14.	-	75.900,00
KRATKOROČNE OBVEZE	1.l.	375.826,47	469.470,78
Obveze za zajmove, depozite i slično	3.15.	41.020,37	64.844,98
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.16.	47.375,84	90.217,62
Obveze za predujmove		4.758,96	139,00
Obveze prema dobavljačima	3.17.	74.032,39	76.204,68
Obveze prema zaposlenicima	3.18.	108.658,14	129.245,59
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	3.19.	81.132,40	90.798,21
Ostale kratkoročne obveze	3.20.	18.848,37	18.020,70
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	1.m., 3.21.	405.685,45	837.105,39
UKUPNO PASIVA		3.761.964,60	4.545.737,81
IZVANBILANČNI ZAPISI		481.627,37	362.769,26

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2024. GODINE**Opći podaci o Društvu**

KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI, društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalne djelatnosti (dalje: Društvo) upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod matičnim brojem subjekta (MBS) 010054917, OIB: 87214344239. Sjedište Društva nalazi se u Cubincu, Donji Cubinec 30A.

KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o. jedini je osnivač društva GRAD-KOM d.o.o. Križevci (dalje: ovisno društvo), koje je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod matičnim brojem subjekta (MBS) 010076053, OIB 69762083824. Sjedište društva je u Križevcima, Ulica Drage Grdenića 7.

Promjene u sudskom registru u 2024. godini:

- Rješenje Trgovačkog suda u Bjelovaru pod poslovnim brojem Tt-24/801-1 od 12. ožujka 2024. godine - upis promjena osobnih podataka
- Rješenje Trgovačkog suda u Bjelovaru pod poslovnim brojem Bj Tt-24/1341-3 od 04.06.2024. godine - promjena funkcije i članova nadzornog odbora
- Rješenje Trgovačkog suda u Bjelovaru pod poslovnim brojem Tt-24/1686-2 od 14.06.2024 - upis člana Nadzornog odbora

Predmet poslovanja Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu:

- Poljoprivreda, lov i usluge povezane s njima
- Reciklaža
- Poslovanje nekretninama
- Čišćenje svih vrsta objekata
- Uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća, sanitarne i slične djelatnosti
- Ostale uslužne djelatnosti
- Opskrba plinom, toplinskom energijom
- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina, nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova
- Obavljanje dimnjačarskih poslova
- Građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom
- Kupnja i prodaja robe, obavljanje trgovačkog posredovanja
- Izrada, projektiranje i izvođenje geodetskih radova, elaborata i podloga
- Javna rasvjeta
- Izrada parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata katastra zemljišta i nekretnina
- Izrada elaborata katastra vodova i tehničko vođenje katastra vodova

- Izrada posebnih geodetskih podloga za prostorno planiranje i graditeljsko projektiranje, izrada geodetskog projekta, izrada elaborata o iskolčenju građevine, kontrolna geodetska mjerenja pri izgradnji i održavanju građevina, praćenje mogućih pomaka
- Izrada situacijskih nacrti za objekte za koje ne treba izraditi geodetski projekt
- Iskolčenje građevina
- Izrada posebnih geodetskih podloga za zaštićena područja
- Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
- Skupljanje, obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
- Rastavljanje olupina
- Djelatnost sanacije okoliša i gospodarenje otpadom
- Pogrebne i srodne djelatnosti
- Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
- Iznajmljivanja i upravljanje vlastitim nekretninama
- Elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina
- Prikupljanje i odlaganje građevinskog otpada i izolacijskog materijala koji sadrži azbest
- Tržnice na malo
- Zaštita na radu
- Knjigovodstvene i računovodstvene usluge
- Proizvodnja električne energije
- Trgovina, posredovanje i zastupanje na tržištu energije
- Proizvodnja, distribucija i opskrba toplinskom energijom
- Eksploatacija mineralnih sirovina
- Odlaganje građevinskog otpada i otpada od rušenja objekata
- Djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika i tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- Djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- Djelatnost trgovanja i sakupljanja otpada
- Djelatnost u kojoj se koristi energija dobivena oporabom
- Djelatnost skupljanja i prijevoza otpada za potrebe drugih
- Djelatnost posredovanja u organiziranju oporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- Djelatnost sakupljanja, oporabe i/ili zbrinjavanja (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Uvoz i izvoz otpada
- Obavljanje športskih djelatnosti: športska priprema, športska rekreacija, športska poduka u plivanju
- Upravljanje i održavanje bazena, športskih i drugih građevina
- Opremanje sportskih i drugih objekata sa opremom i namještajem
- Iznajmljivanje i davanje u zakup opreme za rekreaciju i šport
- Organiziranje sportskih, zabavnih i manifestacija tehničke kulture i prodaja ulaznica
- Istraživanje mineralnih sirovina i geotermalne vode
- Premještanje vozila
- Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
- Stručni poslovi zaštite okoliša
- Djelatnosti proizvodnje, stavljanja na tržište i korištenja kemikalija
- Organizacija, naplata i održavanje javnih parkirališta

- Izdavačka djelatnost
- Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Ostale usluge prijenosa govora, zvuka, podataka, slika i drugog, osim javnih govornih usluga
- Organiziranje seminara, savjetovanja, koncerata, promidžbenih skupova, zabavnih i sportskih priredbi
- Pružanje usluga informacijskog sustava
- Računalne i srodne djelatnosti
- Usluge davanja pristupa internetu
- Djelatnost elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga
- Napredne digitalne telekomunikacijske djelatnosti
- Ultra širokopojasne mreže (NGN) i telekomunikacije
- Menadžment u telekomunikacijskim uslugama
- Univerzalne usluge s područja elektroničkih komunikacija
- Djelatnost projektiranja, proizvodnje i održavanja digitalnih radio i/ili televizijskih i telekomunikacijskih uređaja i opreme
- Djelatnost nakladnika
- Distribucija tiska
- Djelatnost javnog informiranja
- Djelatnost pružanja audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga
- Djelatnost pružanja usluga elektroničkih publikacija
- Djelatnost objavljivanja audiovizualnog i radijskog programa
- Djelatnost pružanja medijskih usluga televizije i/ili radija
- Audiovizualne djelatnosti
- Djelatnost proizvodnje audiovizualnih djela
- Promet audiovizualnih djela
- Javno prikazivanje audiovizualnih djela
- Komplementarne djelatnosti audiovizualnim djelatnostima
- Usluga s posebnom tarifom
- Djelatnost priključenja pretplatničke terminalne opreme za javne telekomunikacije

Temeljni kapitala

Temeljni kapital upisan u sudski registar na dan 31.12.2024. iznosi 1.386.000,00 EUR

Osnivači/članovi društva na dan 31.12.2024. godine

- GRAD KRIŽEVCI- član društva
- OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC- član društva
- OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO- član društva
- OPĆINA KALNIK- član društva
- OPĆINA GORNJA RIJEKA- član društva

Organi društva KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.

Uprava Društva zastupa i vodi poslove Društva na svoju odgovornost prema ovlastima koje joj određuje Skupština, s time da za zaključivanje pravnih poslova vezanih uz prodaju, otuđenje ili opterećenje imovine Društva i izdavanje pojedinačnih sredstava koje prelaze iznos od 30.000,00 EUR treba imati suglasnost Nadzornog odbora.

Uprava društva može bez prethodne suglasnosti Nadzornog odbora izdavati bjanko zadužnice, zadužnice, bankarske garancije ili druga sredstva osiguranja, bez obzira na njihov iznos, a koja su vezana samo uz pisma namjere ili postupke javne nabave u kojima Društvo sudjeluje kao ponuditelj.

Nadzorni odbor na dan 31.12.2024. godine

- Dubravko Picig - predsjednik nadzornog odbora- odluka od 23.04.2024. godine
- Olinka Gjigaš - zamjenik predsjednika nadzornog odbora- odluka od 23.04.2024. godine
- Željko Ružić - član nadzornog odbora - odluka od 23.04.2024. godine
- Josip Međan - član nadzornog odbora
- Štefica Wolf - član nadzornog odbora
- Tihomir Šikač - član nadzornog odbora
- Marija Podolski - član nadzornog odbora- odluka od 13.05.2024.

Osobe ovlaštene za zastupanje

Martin Kozjak - direktor

Zaposleni

Društvo je tijekom 2024. godine prosječno zapošljavalo 106 djelatnika (prethodne godine 103 djelatnika).

1. USVOJENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE**1.a. Izjava o usklađenosti**

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su i prezentirani sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koje je donio i objavio hrvatski Odbor za standarde financijskog izvještavanja (Narodne novine broj 86/15- 84/24) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine broj 95/16 -158/23), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine broj 85/24-145/24). Prema odredbama spomenutog Zakona, Društvo je razvrstano kao mali poduzetnik čije godišnje financijske izvještaje čine izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka te bilješke uz financijske izvještaje.

1.b. Osnove za pripremu financijskih izvještaja

Godišnji financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum godišnjih financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.c. Izvještajna valuta

Stavke uključene u godišnje financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Društvo posluje (funkcionalna valuta). Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u eurima, što je funkcionalna i izvještajna valuta Društva.

Monetarna imovina i obveze iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunane su u euro na dan izvještaja o financijskom položaju prema tečaju koji je važio na taj dan. Tečajne razlike proizišle iz preračunavanja stranih sredstava plaćanja priznate su u računu dobitka i gubitka. Nemonetarne stavke izražene u stranoj valuti iskazane prema trošku nabave iskazane su primjenom tečaja strane valute na datum transakcije.

1.d. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6 – Dugotrajna materijalna imovina, a obuhvaća slijedeće vrste imovine: zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, pogonski inventar, namještaj i transportna sredstva, dugotrajnu biološku imovinu, predujmove za dugotrajnu materijalnu imovinu i ostalu dugotrajnu materijalnu imovinu.

Dugotrajna materijalna imovina je imovina:

- a) namijenjena za korištenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili u administrativne svrhe,
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i
- c) onu imovinu koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti poduzetnika.

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ako:

- a) je vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritecati poduzetniku i
- b) trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- a) nabavnu cijenu, uključujući uvozna davanja i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,
- b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,
- c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza za poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Trošak dugotrajne materijalne imovine izgrađene u vlastitoj izvedbi utvrđuje se koristeći se istim načelima kao kod kupljene imovine. Trošak imovine uobičajeno je jednak trošku proizvodnje ove imovine pri čemu se isključuju interni dobici, a neuobičajeni iznosi otpadnog materijala, rada ili drugih resursa, nastali u proizvodnji imovine u vlastitoj izvedbi, ne uključuju se u trošak imovine. Cijena proizvodnje utvrđuje se sukladno odrednicama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe.

Troškovi posudbe povezani s nabavom predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali, osim ako se ne kapitaliziraju kao dio troška nabave kvalificirane imovine za koju je potrebno više od godinu dana da bude spremna za namjeravanu upotrebu sukladno HSFI 16.

Troškovi posudbe se kapitaliziraju kao dio troška nabave kvalificirane imovine za koju je potrebno više od godinu dana da bude spremna za namjeravanu upotrebu sukladno HSFI 16.

Nakon početnog priznavanja pojedina dugotrajna materijalna imovina iskazuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Dugotrajna materijalna imovina s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortizira se primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne materijalne imovine provjerava se na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2023.	2024.
Ostali građevinski objekti	5%	5%
Oprema za proizvodnju i usluge	25%	12,5%-25%
Osobna vozila	20%	20%
Ostala transportna sredstva	25%	12,5%-25%
Računalna oprema	50%	50%
Namještaj	25%	25%

Dugotrajna se materijalna imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne materijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine – viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi kao ostali prihodi ili rashodi.

1.e. Financijska imovina

Financijska imovina se iskazuje u skladu s odredbama HSFI 9 – Financijska imovina. Financijski instrument je svaki ugovor temeljem kojeg nastaje financijska imovina jednog poduzetnika i financijska obveza ili vlasnički instrument drugog poduzetnika.

Financijska imovina priznaje se u bilanci poduzetnika u trenutku kada postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijska imovina obuhvaća slijedeće vrste imovine:

- a) udjeli i dionice kod povezanih poduzetnika
- b) zajmovi povezanim poduzetnicima
- c) sudjelujući interesi osim kod povezanih poduzetnika
- d) ulaganja u vrijednosne papire
- e) dani zajmovi i depoziti
- f) ostala financijska imovina
- g) novac.

Financijska imovina navedena pod b), d), e) i f) klasificira se zbog potrebe mjerenja u skupine:

- financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka,
- ulaganja koja se drže do dospijeca,
- zajmovi i potraživanja
- financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Financijska imovina se početno mjeri po fer vrijednosti (trošku stjecanja) uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti ili gubitka. Pri početnom mjerenju ove imovine ne uključuju se transakcijski troškovi, već oni terete rashode razdoblja.

Na svaki slijedeći datum bilance, ulaganja u vlasničke instrumente čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi, mjere se po trošku stjecanja.

Financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, je ona koja udovoljava jednom od sljedećih uvjeta:

- klasificirana je kao imovina namijenjena trgovanju,
- prilikom početnog priznavanja svrstana je u ovu skupinu.

Ova se financijska imovina na datum bilance mjeri po fer vrijednosti bez umanjenja za iznos transakcijskih troškova. Promjena fer vrijednosti priznaje se kao financijski prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja koja se drže do dospijeca su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim iznosom plaćanja i fiksnim dospijecom za koju Društvo ima namjeru i mogućnost držati je do dospijeca, te se na svaki slijedeći datum bilance mjeri po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim plaćanjima koja ne kotira na aktivnom tržištu. Na datum bilance, mjere se po amortizacijskom trošku primjenom metode

efektivne kamatne stope. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju predstavlja financijska ulaganja koja nisu obuhvaćena nekom od prethodno navedenih kategorija. Ova se financijska imovina na datum bilance mjeri po fer vrijednosti bez umanjenja za iznos transakcijskih troškova. Promjena fer vrijednosti priznaje se izravno u kapital kao rezerve fer vrijednosti.

Ulaganja u ovisne poduzetnike evidentiraju se primjenom metode troška ulaganja. Ulaganja u ovisna (povezana) društva i društva povezana sudjelujućim interesom mjere se u skladu s HSFI 2 – Konsolidirani financijski izvještaji.

Za svu financijsku imovinu mjerenu po trošku stjecanja ili amortiziranom trošku na svaki datum bilance procjenjuje se umanjenje vrijednosti. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti, gubitak od umanjenja priznaje se kao financijski rashod u računu dobiti i gubitka.

1.f. Zalihe

Zalihe se iskazuju temeljem HSFI 10 – Zalihe. Zalihe su kratkotrajna materijalna imovina:

- koja se drži zbog prodaje u redovnom toku poslovanja,
- koja se drži u procesu proizvodnje za navedenu prodaju ili
- u obliku materijala ili dijelova koji će biti utrošeni u procesu proizvodnje ili u postupku pružanja usluga.

Zalihe slijedom reprodukcijanskog ciklusa obuhvaćaju slijedeće oblike:

- zalihe sirovina i materijala
- zalihe rezervnih dijelova
- zalihe nedovršene proizvodnje i poluproizvoda
- zalihe gotovih proizvoda
- zalihe trgovačke robe
- kratkotrajnu biološku imovinu

Zalihe se priznaju u bilanci kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritjecati poduzetniku i kada zalihe imaju troškove ili vrijednosti koja se pouzdano mogu izmjeriti.

Prodaja zaliha priznaje se u prihode u računu dobiti i gubitka jer se očekuje povećanje budućih ekonomskih koristi. Kad su zalihe prodane, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem su priznati odnosni prihodi.

Mjerenje zaliha obavlja se po troškovima nabave ili po neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže.

U trošak zaliha uključuju se svi troškovi nabave, konverzije i ostali troškovi nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

U troškove nabave zaliha uključuju se kupovna cijena, uvozne carine, nepovratni porezi, troškovi prijevoza, rukovanja zaliham a te ostali troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju zaliha. Trgovački i količinski popusti, te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Troškovi koji se ne priznaju u troškove zaliha već se priznaju u rashod razdoblja u kojem su nastali su:

- neuobičajeni troškovi otpadnog materijala, rada ili drugih proizvodnih troškova
- troškovi skladištenja, osim ako nisu nužno sastavni dio proizvodnog procesa
- administrativni opći troškovi
- troškovi prodaje.

Sitni inventar i auto gume u potpunosti se otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu.

Nabava zaliha evidentira se po stvarnim troškovima nabave, a utrošak po metodi ponderiranog prosječnog troška.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi s posudbom izvora financiranja zaliha) terete rashode razdoblja u kojem su nastali.

Ukoliko se troškovi zaliha ne mogu nadoknaditi u cijelosti jer su zalihe oštećene ili zastarjele ili je smanjena njihova prodajna cijena, otpisuje se vrijednost zaliha na teret rashoda tekućeg razdoblja i to na osnovi procjene o oštećenosti, dotrajalosti zaliha, te u slučajevima kada je nadoknativa vrijednost (vrijednost koja se može realizirati prodajom ili uporabom tih zaliha) manja od nabavne vrijednosti.

U slučaju usporenog koeficijenta obrtaja, provodi se također smanjenje vrijednosti zaliha sukladno procjeni Uprave.

Kada prestanu okolnosti koje su djelovale na smanjenje vrijednosti zaliha, vrijednost zaliha se treba povećati najviše do troška nabave, odnosno do vrijednosti koja se može realizirati.

Vrednovanje proizvodnje u tijeku kao i gotovih proizvoda uključuje troškove kupnje i troškove konverzije te druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Zalihe trgovačke robe u prodavaonicama iskazuju se po prodajnim cijenama s uključenom razlikom u cijeni i porezom na dodanu vrijednost (tzv. metoda trgovine na malo).

Prilikom prodaje ovih zaliha, njihova knjigovodstvena vrijednost se priznaje u rashod u razdoblju u kojem se priznaje i prihod od prodaje.

Roba koja se pri manipulaciji i skladištenju ošteti, kao i roba koja izgubi uporabnu vrijednost utvrđuje se putem inventurnih postupaka ili posebnih povjerenstava te uz odobrenje odgovorne osobe, a u visini dopuštenih otpisa propisanih od Hrvatske gospodarske komore.

Prodajna cijena trgovačke robe utvrđuje se temeljem prodajnih kalkulacija i cjenika koji su u skladu s komercijalnom politikom Društva.

1.g. Potraživanja

Potraživanja se sukladno odredbama HSFI 11 – Potraživanja, početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za razdoblje dulje od jedne godine, a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju duljem od godine dana mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Objektivan dokaz da je vrijednost potraživanja umanjena uključuje:

- a) značajne financijske teškoće dužnika
- b) nepoštivanje ugovora, poput nepodmirenja obveza ili zakašnjenja plaćanja
- c) zbog nastanka mogućnosti da će dužnik pokrenuti stečajni postupak ili postupak druge financijske reorganizacije.

Ako isti postoji, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Ako se u slijedećem razdoblju, iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznat gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom konta ispravka vrijednosti. Ukidanje ispravka vrijednosti potraživanja ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda. Iznos koji je ispravljen priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Potraživanja u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju potraživanja s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Potraživanja se prestaju priznavati u bilanci kad su naplaćena, prodana, otpisana, kad je nastupila zastara ili su potraživanja na drugi način otuđena.

1.h. Novac u banci i blagajni

Novac se iskazuje u okviru financijske imovine temeljem HSFI 9 – Financijska imovina.

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u funkcionalnoj valuti (euro).

Devizna sredstva na računima i u blagajni iskazuju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na datum bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke priznaju se u računu dobiti i gubitka kao prihod odnosno rashod u razdoblju u kojem nastaju.

1.i. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 – Vremenska razgraničenja.

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnosi na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja.

Nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, a još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja.

Stavke koje se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere u visini plaćenog iznosa. Stavke koje se odnose na nedospjelu naplatu prihoda početno se mjere po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

U slučaju kada su za dio unaprijed plaćenih troškova ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost plaćenih troškova priznatih u bilanci i povećava iznos rashoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio nedospjele naplate prihoda ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru potraživanja, za taj dio se smanjuje vrijednost nedospjele naplate prihoda i povećava iznos potraživanja.

1.j. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine, i izračunava se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 – Kapital kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od: temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Temeljni kapital iskazan je u eurima i upisan u sudski registar.

Kapitalne rezerve su dio kapitala koji se ostvaruje: realizacijom dionica odnosno udjela iznad nominalne vrijednosti upisanog kapitala odnosno iznad troška stjecanja trezorskih dionica (udjela), kao dodatno uplaćen kapital i ostalo prema odredbama ZTD-a.

Revalorizacijske rezerve nastaju ponovnom procjenom dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine iznad troška nabave.

Rezerve fer vrijednosti su dio promjene fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, učinkoviti dio zaštite novčanog toka i zaštita s osnove ulaganja u inozemno poslovanje.

Rezerve iz dobiti se sastoje od: zakonskih rezervi, statutarne rezervi, rezervi za otkup vlastitih dionica (udjela) i ostalih rezervi.

Zadržana dobit ili preneseni gubitak je dio dobiti prethodnih razdoblja koja ostaje nakon raspoređivanja u rezerve, isplate dividende ili udjela u dobiti umanjena za gubitke prethodnih razdoblja.

Dobit ili gubitak tekućeg obračunskog razdoblja je dio kapitala kao rezultat viška prihoda nad rashodima odnosno viška rashoda nad prihodima ostvarenih u tekućem obračunskom razdoblju nakon obračuna poreza na dobit.

Iznos upisanog, a neuplaćenog temeljnog kapitala iskazuje se unutar aktive, u skladu s klasifikacijom Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja.

Kapital se mjeri u financijskim izvještajima ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

Politika pričuve ostvaruje se zavisno od temelja njihova oblikovanja i politike Društva (zakonske, statutarne i sl.).

Vlastiti udjeli iskazuju se kao odbitna stavka kapitala i mjere se po trošku stjecanja. Za vrijednost tih instrumenata formiraju se rezerve iz dobiti. Dobici ili gubici od vlastitih instrumenata priznaju se u okviru kapitalnih rezervi.

1.k. Rezerviranja

Rezerviranja predstavljaju obvezu neodređenog vremena i/ili iznosa u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze.

Rezerviranje se priznaje:

- a) kada Društvo ima sadašnju obvezu kao rezultat prošlog događaja,
- b) kada je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- c) kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Na svaki datum bilance rezerviranja se provjeravaju i mijenjaju kako bi odrazila najbolju tekuću procjenu.

Kada je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka koji će biti potrebni za podmirenje obveze.

1.l. Obveze

Obveze se iskazuju temeljem HSFI 13 – Obveze. Obveza je sadašnja obveza poduzetnika, proizašla iz prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od slijedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance
- primarno se drži radi trgovanja

Društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od navedenih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

Financijska obveza je svaka obveza koja je:

- ugovorna obveza da se isporuči novac ili druga financijska imovina drugom poduzetniku, razmjeni financijska imovina ili financijske obveze
- ugovor koji se može podmiriti vlastitim vlasničkim instrumentima.

Obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa poduzetnika i kada se iznos kojim će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Obveze se početno mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti odnosno kojim će se podmiriti, a naknadno po fer vrijednosti.

Financijske obveze početno se mjere po sadašnjoj vrijednosti plaćanja kojima će se obveza podmiriti, a nakon početnog priznavanja po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, koje se mjere po fer vrijednosti.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, obveze u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire obveza ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju obveza s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

1.m. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza,
- prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njegovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Stavke koje se odnose na odgođeno plaćanje troškova početno se mjere po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze odnosno po njihovoj nabavnoj vrijednosti ako nije značajno različita od fer vrijednosti. Stavke koje se odnose na prihod budućeg razdoblja početno se mjere u iznosu koji je jednak primljenim iznosima ili priznatim potraživanjima.

U slučaju kada su za dio prihoda budućeg razdoblja ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost prihoda budućeg razdoblja priznatih u bilanci i povećava iznos prihoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio odgođenog plaćanja troškova ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru obveza, za taj dio se smanjuje vrijednost odgođenog plaćanja troškova i povećava iznos obveza.

Državne potpore povezane s imovinom, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, prezentiraju se u bilanci iskazivanjem odgođenog prihoda koji se priznaje kao prihod na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine.

1.n. Prihodi

Prihodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznaje se kao rashod.

Prihodi od pružanja usluga, u slučaju da se transakcija i poslovni događaji mogu pouzdano procijeniti, priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije i događaja na datum bilance. Ishod transakcije i događaja može se pouzdano procijeniti u slučaju kada su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti
- vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s ovom transakcijom i poslovnim događajem pritjecati poduzetniku
- stupanj dovršenosti transakcija može se pouzdano izmjeriti
- nastali troškovi ove transakcije i poslovnih događaja kao i troškovi dovršavanja događaja i transakcije, mogu se pouzdano izmjeriti.

Za prihod od pružanja usluga koristi se metoda stupnja dovršenosti po kojoj se prihod priznaje u obračunskom razdoblju u kojem je usluga pružana. Kada se ishod transakcije i poslovnog događaja u svezi pružanja usluga ne može pouzdano procijeniti prihod se priznaje samo u visini priznatih rashoda koji su nadoknativi.

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, osim potraživanja za državne potpore za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške Društvu bez budućih povezanih troškova, koja se priznaju kao prihod razdoblja u kojemu je potraživanje nastalo.

Prihod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine i ulaganja u nekretnine klasificira se kao ostali prihod i priznaje se na neto osnovi.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope i iskazuju u računu dobiti i gubitka kao financijski prihodi.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. Naknada je u većini slučajeva u obliku novca ili novčanih ekvivalenata. Iznos prihoda koji proizlazi iz neke transakcije i poslovnog događaja obično se određuje sporazumom između poduzetnika i kupca ili korisnika imovine.

1.o. Rashodi

Rashodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi priznaju u računu dobiti i gubitka kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda se pojavljuje istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda.

Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashod se odmah priznaje u računu dobiti i gubitka kada neki izdatak ne stvara buduće ekonomske koristi ili su prestale biti takve da se kvalificiraju za priznavanje u bilanci kao imovina.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka u slučajevima kada je obveza nastala bez priznavanja imovine.

Materijalni troškovi koji se odnose na troškove sirovina i materijala i prodane trgovačke robe priznaju se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe. Kad se zalihe prodaju, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem se priznaje i prihod.

Troškovi usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge stvarno obavljene i u skladu s HSFI 10 – Zalihe.

Troškovi osoblja priznaju se u razdoblju u kojem su nastali osim ako se uključuju u vrijednost imovine.

Troškovi posudbe priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se ne kapitaliziraju u skladu s HSFI 16.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao ostali rashod i priznaje se na neto osnovi.

1.p. Porez na dobit

Dobit/gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije oporezivanja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne.

Odgođena porezna obveza je iznos poreza na dobit plativ u budućim razdobljima koji se odnosi na oporezive privremene razlike. Oporezive privremene razlike imaju za posljedicu oporezive iznose pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina je iznos poreza na dobit za povrat u budućim razdobljima, a odnosi se na odbitne privremene razlike, prenesene neiskorištene porezne gubitke i prenesene neiskorištene porezne olakšice. Odbitne privremene razlike imaju za posljedicu iznose koji se mogu odbiti pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa koje su na snazi na datum bilance. Naknadno se početno priznati iznos umanjuje za ukinute privremene razlike i usklađuje za efekte koji proizlaze iz promjena poreznog zakonodavstva.

1.r. Povezane osobe

Sukladno HSFI 2 - Konsolidirani financijski izvještaji, povezana osoba je osoba ili poduzetnik koji je povezan sa izvještajnim poduzetnikom. Osoba ili član uže obitelji te osobe je povezana osoba izvještajnog poduzetnika ako:

- i) ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom
- ii) ima značajan utjecaj na izvještajnog poduzetnika
- iii) je član ključnog rukovodstva izvještajnog poduzetnika ili njegovog matičnog društva.

Poduzetnik je povezan s izvještajnim poduzetnikom ako je ispunjen bilo koji od slijedećih uvjeta:

- i) poduzetnik i izvještajni poduzetnik su članovi iste grupe
- ii) jedan poduzetnik je ovisno društvo ili zajednički poduzetnik drugog poduzetnika
- iii) oba poduzetnika su zajednički pothvati iste treće strane
- iv) jedan poduzetnik je zajednički pothvat trećeg poduzetnika, a drugi poduzetnik je društvo povezano sudjelujućim interesom tog trećeg poduzetnika
- v) poduzetnik je mirovinski fond zaposlenih ili u izvještajnom poduzetniku, ili u poduzetniku koji je povezan s izvještajnim poduzetnikom
- vi) poduzetnik je pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom osobe ili člana uže obitelji te osobe koja je povezana osoba izvještajnog poduzetnika
- vii) Osoba ili član uže obitelji te osobe koja ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom ima značajan utjecaj u poduzetniku ili je član ključnog rukovodstva poduzetnika ili njegove matice.

1.s. Nepredviđene obveze

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima jer nije vjerojatno da će podmirivanje tih obveza zahtijevati odljev resursa. One se objavljuju u bilješkama.

1.t. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance (koji zahtijevaju usklađivanje).

Iznosi koji su priznati u financijskim izvještajima ne usklađuju se s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA**2.1. Poslovni prihodi**

Poslovni prihodi u 2024. godini iznose 3.842.840,21 EUR (prethodne godine 3.765.332,26 EUR).

	2023.	%	2024.	%	u EUR Indeks
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe	21.975,94	0,58%	17.733,54	0,46%	81
Prihodi od prodaje	3.414.026,35	90,67%	3.492.259,20	90,88%	102
Ostali poslovni prihodi	329.329,97	8,75%	332.847,47	8,66%	101
UKUPNO:	3.765.332,26	100,00%	3.842.840,21	100,00%	102

2.2. Prihod od prodaje

	2023.	%	2024.	%	u EUR Indeks
Prihodi od prodaje					
Prihodi od obavljanja komunalne djelatnosti	2.553.278,82	74,79%	2.761.233,54	79,07%	108
Prihodi od ostalih usluga	684.843,84	20,06%	516.278,61	14,78%	75
Prihodi od prodaje robe	175.903,69	5,15%	214.747,05	6,15%	122
UKUPNO:	3.414.026,35	100,00%	3.492.259,20	100,00%	102

2.3. Ostali poslovni prihodi

	2023.	%	2024.	%	u EUR Indeks
Prihodi od amortizacije sredstava nabavljenih iz tuđih izvora	123.598,47	37,53%	103.339,81	31,05%	84
Naplaćena otpisana potraživanja	49.306,11	14,97%	44.695,39	13,43%	91
Prihodi od naplata štete	2.660,37	0,81%	742,93	0,22%	28
Naplaćeni sudski troškovi	55.874,96	16,97%	62.100,93	18,66%	111
Prodaje dugotrajne materijalne imovine	20.168,80	6,12%	33.545,76	10,08%	166
Potpora za umanjenje cijene el.energije	59.507,93	18,07%	13.040,57	3,92%	22
Ostali poslovni prihodi	18.213,33	5,53%	75.382,08	22,64%	414
UKUPNO:	329.329,97	100,00%	332.847,47	100,00%	101

2.4. Financijski prihodi

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Prihodi s osnove kamata	17.488,52	100,00%	21.909,11	100,00%	125
UKUPNO:	17.488,52	100,00%	21.909,11	100,00%	125

2.5. Poslovni rashodi

u EUR

Poslovni rashodi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Materijalni troškovi	983.147,04	27,33%	1.067.786,69	27,78%	109
Troškovi osoblja	1.582.690,12	44,00%	1.774.587,53	46,17%	112
Amortizacija	443.609,94	12,33%	388.134,23	10,10%	87
Ostali troškovi	483.621,92	13,45%	529.491,01	13,78%	109
Vrijednosno usklađivanje	34.518,22	0,96%	34.432,39	0,90%	100
Rezerviranja	57.089,52	1,59%	34.980,55	0,91%	61
Ostali poslovni rashodi	12.180,10	0,34%	14.066,41	0,36%	115
UKUPNO:	3.596.856,86	100,00%	3.843.478,81	100,00%	107

2.6. Materijalni troškovi

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Troškovi sirovina i materijala	441.534,87	44,91%	380.233,02	35,61%	86
Troškovi prodane robe	104.215,16	10,60%	132.298,30	12,39%	127
Ostali vanjski troškovi	437.397,01	44,49%	555.255,37	52,00%	127
UKUPNO:	983.147,04	100,00%	1.067.786,69	100,00%	109

Ostale vanjske troškove čine:

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Telefonske i poštanske usluge	9.533,20	2,18%	10.719,11	1,93%	112
Mobilne i internetske usluge	11.963,93	2,74%	14.662,16	2,64%	123
Usluge održavanja	94.800,00	21,67%	128.253,32	23,10%	135
Najam	14.296,98	3,27%	7.475,31	1,35%	52
Usluge promidžbe, reklame i sajmovi	13.502,39	3,09%	16.139,55	2,91%	120
Proizvodne usluge	225.553,75	51,57%	303.984,32	54,75%	135
Zdravstveni pregledi	253,95	0,06%	540,86	0,10%	213
Bankarske usluge	20.169,83	4,61%	24.856,32	4,48%	123
Intelektualne usluge	5.713,14	1,31%	6.377,10	1,15%	112
Premije osiguranja	20.887,95	4,78%	22.897,05	4,12%	110
Naknade za ceste	11.614,05	2,66%	12.474,86	2,25%	107
Ostale usluge, patenti i licence	9.107,84	2,08%	6.875,41	1,24%	75
UKUPNO:	437.397,01	100,00%	555.255,37	100,00%	127

2.7. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja koji direktno terete troškove razdoblja u 2024. godini iznose 1.774.587,53 EUR.

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Neto plaće i nadnice	1.028.575,96	64,99%	1.159.507,00	65,34%	113
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	342.362,07	21,63%	374.037,02	21,08%	109
Doprinosi na plaće	211.752,09	13,38%	241.043,51	13,58%	114
UKUPNO:	1.582.690,12	100,00%	1.774.587,53	100,00%	112

Troškovi osoblja koji su kapitalizirani u vrijednost dugotrajne materijalne imovine u pripremi u 2024. godini iznose 28.233,52 EUR.

2.8. Amortizacija

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Amortizacija	443.609,94	100,00%	388.134,23	100,00%	87
UKUPNO:	443.609,94	100,00%	388.134,23	100,00%	87

Pregled primijenjenih stopa prikazan je u sklopu računovodstvenih politika – točke 1.d. U 2024. godini Društvo je smanjilo stope amortizacije za - Opremu - radne strojeve i za Teretna, dostavna i kombi vozila sa 25% na 12,5%. Ukupan neto efekat primjene novousvojenih stopa amortizacije iznosi 92.803,40 EUR, a odnosi se na smanjenje troška amortizacije u iznosu od 113.918,22 EUR i istovremeno priznavanje prihoda po osnovi amortizacije u iznosu od 21.114,82 EUR.

2.9. Ostali troškovi

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Materijalna prava radnika	382.302,95	79,05%	419.811,62	79,29%	110
Sudski troškovi	65.654,91	13,58%	61.883,70	11,69%	94
Stručno obrazovanje	10.500,25	2,17%	14.495,73	2,74%	138
Porezi, doprinosi, članarine i naknade	5.777,76	1,19%	15.917,36	3,01%	275
Reprezentacija	2.851,18	0,59%	13.204,59	2,49%	463
Naknade članovima Nadzornog odbora	2.415,88	0,50%	4.174,83	0,78%	173
Ostali troškovi i naknade	14.118,99	2,92%	3,18	0,00%	-
UKUPNO:	483.621,92	100,00%	529.491,01	100,00%	109

Ukupno troškovi naknada radnicima koji su kapitalizirani u vrijednost dugotrajne materijalne imovine u pripremi u 2024. godini iznose 6.175,98 EUR.

2.10. Vrijednosno usklađenje

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	34.518,22	100,00%	34.432,39	100,00%	100
UKUPNO:	34.518,22	100,00%	34.432,39	100,00%	100

2.11. Rezerviranja

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Rezerviranja za otpremnine	10.240,00	17,94%	-	-	-
Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora	46.849,52	82,06%	34.980,55	100,00%	75
UKUPNO:	57.089,52	100,00%	34.980,55	100,00%	61

2.12. Ostali poslovni rashodi

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Donacije	4.351,86	35,73%	9.038,46	64,26%	208
Otpis potraživanja	5.232,56	42,96%	793,43	5,64%	15
Neotpisana vrijednost prodane opreme	2.581,73	21,20%	-	-	-
Troškovi parničnog postupka	-	-	3.160,00	22,46%	-
Rashodi prethodnih razdoblja	13,95	0,11%	1.074,52	7,64%	7.703
UKUPNO:	12.180,10	100,00%	14.066,41	100,00%	115

2.13. Financijski rashodi

u EUR

	2023.	%	2024.	%	Indeks
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	6.367,69	100,00%	11.596,65	100,00%	182
UKUPNO:	6.367,69	100,00%	11.596,65	100,00%	182

Tijekom 2024. godine troškovi kamata u iznosu 6.039,48 EUR proizašli po odobrenom kratkoročnom kreditu u iznosu 275.723,00 EUR odobrenom za međufinanciranje do isplate bespovratnih sredstava kapitalizirani su u vrijednost dugotrajne materijalne imovine u pripremi. Obveze po navedenom kratkoročnom kreditu podmirene su u cijelosti tijekom 2024. godine

2.14. Porez na dobit

Ostvarena dobit prije oporezivanja iznosi 9.673,86 EUR (prethodne godine 179.596,23 EUR). Nakon uvećanja i umanjjenja porezna obveza Društva u 2024. godini iznosi 3.458,97 EUR, nakon čega neto dobit iznosi 6.214,89 EUR.

u EUR

	2023.	2024.
Dobit prije oporezivanja	179.596,23	9.673,86
Povećanje dobiti		
- 50% troškova reprezentacije	1.425,59	6.602,29
- nepriznati troškovi za osobni prijevoz	15.210,82	14.536,92
- povećanja porezne osnovice za druge rashode	2.654,46	-
Smanjenje dobiti		
- državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	(8.400,20)	(11.596,58)
Preneseni porezni gubitak	(36.010,19)	-
Porezna osnovica	154.476,71	19.216,49
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Porezna obveza	(27.805,81)	(3.458,97)
Dobit	151.790,42	6.214,89

3. BILJEŠKE UZ BILANCU

3.1. Dugotrajna materijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2024. godini:

u EUR

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>					
Stanje 31.12.2023.	561.283,87	5.080.357,85	3.720.701,55	444.267,64	9.806.610,91
Nabava tijekom godine	5.150,00	-	-	1.384.014,32	1.389.164,32
Prijenos u upotrebu	-	169.420,20	718.599,73	(888.019,93)	-
Rashod i prodaja	(9.714,24)	-	(18.835,55)	-	(28.549,79)
Stanje 31.12.2024.	556.719,63	5.249.778,05	4.420.465,73	940.262,03	11.167.225,44
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>					
Stanje 31.12.2023.	-	(4.041.004,01)	(2.982.611,43)	-	(7.023.615,44)
Obračunata amortizacija za 2024.	-	(139.154,78)	(248.979,45)	-	(388.134,23)
Rashod i prodaja	-	-	18.835,55	-	18.835,55
Stanje 31.12.2024.	-	(4.180.158,79)	(3.212.755,33)	-	(7.392.914,12)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>					
materijalne imovine 31. prosinca 2024. godine	556.719,63	1.069.619,26	1.207.710,40	940.262,03	3.774.311,32
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>					
materijalne imovine 31. prosinca 2023. godine	561.283,87	1.039.353,84	738.090,12	444.267,64	2.782.995,47

Povećanje materijalne imovine u tekućoj godini iznosi 1.389.164,32 EUR i uključuje ulaganja u:

	Iznos u EUR
Zemljište (prodano u 2024. godini)	5.150,00
Građevine	169.420,20
Oprema	718.599,73
Materijalna imovina u pripremi	495.994,39
SVEUKUPNO	1.389.164,32

U tekućoj godini prodano je zemljište ukupne nabavne vrijednosti 9.714,24 EUR slijedom čega je ostvaren prihod u iznosu 33.545,76 EUR (veza Bilješka 2.2. Ostali poslovni prihodi). Isknjižena je dotrajala dugotrajna materijalna imovina ukupne nabavne i ispravka vrijednosti 18.835,55 EUR.

Društvo je obračunalo amortizaciju primjenom usvojene politike u ukupnom iznosu 388.134,23 EUR.

Društvo ima osiguranu imovinu kod osiguravajućeg društva od požara i drugih rizika, loma strojeva, javna odgovornost i kasko.

3.2. Dugotrajna financijska imovina –ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe

		u EUR	
	Udjel	2023.	2024.
Udjel u ovisnom društvu GRAD-KOM d.o.o. Križevci	100%	2.654,46	2.654,46
UKUPNO:		2.654,46	2.654,46

3.3. Zalihe

	u EUR	
	2023.	2024.
Sirovine i materijal	31.170,11	35.607,61
Trgovačka roba	33.060,43	24.261,06
UKUPNO:	64.230,54	59.868,67

3.4. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe

	u EUR	
	2023.	2024.
Potraživanja od društva GRAD-KOM d.o.o. za obavljene usluge	1.715,44	114,16
UKUPNO:	1.715,44	114,16

3.5. Potraživanja od kupaca

	u EUR	
	2023.	2024.
Potraživanja od kupaca u zemlji	727.500,48	655.448,96
Potraživanja s temelja prodaje naplaćene kreditnim karticama	4.850,53	3.533,29
UKUPNO:	732.351,01	658.982,25
Ispravak vrijednosti	(243.211,46)	(227.002,96)
UKUPNO:	489.139,55	431.979,29

Struktura dospelosti potraživanja od kupaca:

	u EUR
Nedospjelo	316.839,68
Dospjelo	342.142,57
- do 30 dana	38.171,61
- 31 do 60 dana	22.026,69
- 61 do 90 dana	16.175,41
- 91 do 180 dana	32.076,27
- 181 do 365 dana	233.692,59
- više od 365 dana	
UKUPNO:	658.982,25

Promjene na ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca:

	u EUR	
	2023.	2024.
Ispravak vrijednosti 1. siječnja	(269.732,14)	(243.211,46)
Novi ispravci	(34.518,22)	(34.432,39)
Naplaćena otpisana potraživanja	48.146,42	44.695,39
Isknjiženja - otpisi	12.892,48	5.945,50
Ispravak vrijednosti 31. prosinca	(243.211,46)	(227.002,96)

3.6. Potraživanja od države i drugih institucija

	u EUR	
	2023.	2024.
Potraživanje za PDV	4.194,55	4.889,81
Potraživanje za porez na dobit	-	15.078,23
Potraživanje od HZZO-a za refundaciju bolovanja	3.475,72	6.677,32
UKUPNO:	7.670,27	26.645,36

3.7. Ostala potraživanja

	u EUR	
	2023.	2024.
Potraživanja za subvencije od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	8.789,77	303,33
Potraživanja za dane predujmove dobavljačima	558,95	4.339,35
Potraživanje za sudske troškove	903,45	-
UKUPNO:	10.252,17	4.642,68

3.8. Dani zajmovi, depoziti i slično

	u EUR	
	2023.	2024.
Jamstvo za sudjelovanje na natječajima	2.099,04	2.099,04
UKUPNO:	2.099,04	2.099,04

3.9. Novac u banci i blagajni

	u EUR	
	2023.	2024.
Žiro-račun	393.390,11	230.555,83
Novac u blagajni	2.145,06	2.486,58
UKUPNO:	395.535,17	233.042,41

3.10. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i naplaćeni prihodi

u EUR

	2023.	2024.
Plaćeni troškovi osiguranja	5.672,49	10.380,42
UKUPNO:	5.672,49	10.380,42

3.11. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital Društva u sudskom registru na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 1.386.000,00 EUR.

Iskazani temeljni kapital dijeli se na temeljne uloge koji iznose kako slijedi:

u EUR

	Postotak uloga	2023.	2024.
Grad Križevci	76,50%	1.060.290,00	1.060.290,00
Općina Kalnik	3,00%	41.580,00	41.580,00
Općina Sveti Petar Orehovec	8,00%	110.880,00	110.880,00
Općina Gornja Rijeka	5,00%	69.300,00	69.300,00
Općina Sveti Ivan Žabno	7,50%	103.950,00	103.950,00
UKUPNO:	100,00%	1.386.000,00	1.386.000,00

Kapital i rezerve na dan 31.12.2024. godine iznose 2.802.631,78 EUR (prethodne godine 2.796.416,89 EUR).

u EUR

Kapital i rezerve	2023.	2024.
Temeljni kapital	1.386.000,00	1.386.000,00
Rezerve iz dobiti	896.550,01	896.550,01
Ostale rezerve	896.550,01	896.550,01
Zadržana dobit	362.076,46	513.866,88
Dobit poslovne godine	151.790,42	6.214,89
UKUPNO:	2.796.416,89	2.802.631,78

KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.

Promjene na kapitalu:

u EUR

	Temeljni (upisani) kapital	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno kapital i rezerve
Prethodno razdoblje (2023.)					
Stanje 1. siječnja	1.226.358,75	1.056.191,26	400.786,19	(38.709,73)	2.644.626,47
Dobit/ gubitak razdoblja	-	-	-	151.790,42	151.790,42
Povećanje temeljnog kapitala	159.641,25	(159.641,25)	-	-	-
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	-	(38.709,73)	38.709,73	-
Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja	1.386.000,00	896.550,01	362.076,46	151.790,42	2.796.416,89
Tekuće razdoblje (2024.)					
Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	1.386.000,00	896.550,01	362.076,46	151.790,42	2.796.416,89
Dobit/ gubitak razdoblja	-	-	-	6.214,89	6.214,89
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	-	151.790,42	(151.790,42)	-
Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja	1.386.000,00	896.550,01	513.866,88	6.214,89	2.802.631,78

Temeljem odluke Skupštine održane dana 21. lipnja 2024. godine ostvarena dobit u 2023. godini prenesena je u zadržanu dobit.

U tekućoj godini ostvarena je neto dobit u iznosu 6.214,89 EUR, koja će se po prijedlogu Uprave rasporediti u zadržanu dobit.

3.12. Rezerviranja

u EUR

	2023.	2024.
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	10.240,00	-
Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora	46.849,52	34.980,55
UKUPNO:	57.089,52	34.980,55

3.13. Dugoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

u EUR

	Kam. stopa % god.	2023.	2024.
<u>Financijski najmovi i dugoročni krediti</u>			
Impuls Leasing d.o.o.	4,45%	174.322,11	-
Raiffeissen leasing d.o.o.	6,99%	-	126.946,27
Kredit Zagrebačka banka d.d.	3,20%	-	284.930,66
UKUPNO:		174.322,11	411.876,93
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita		-	(57.951,96)
Tekuće dospijeće dugoročnih financijskih najмова		(47.375,84)	(32.265,66)
SVEUKUPNO:		126.946,27	321.659,31

Dugoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama u ukupnom iznosu od 321.659,31 EUR odnose se na:

- Dugoročni dio obveze po financijskom leasingu u iznosu 94.680,61 EUR, Ugovor od 17.01.2023. godine za nabavu električne čistilice. Kamatna stopa je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu u visini 6,99%, otplata u 60 rata počevši prvi mjesec nakon isporuke vozila. Otkupna rata se plaća nakon prethodno izvršenog plaćanja 60 mjesečnih rata.
- Dugoročni dio obveze po Ugovoru o dugoročnom kreditu Zagrebačke banka d.d., Zagreb u iznosu od 226.978,70 EUR. Ugovor od 28.10.2024. godine. Ukupno odobreni iznos kredita 289.760,00 EUR. Namjena kredit: ulaganje u dugotrajnu imovinu - nabava novog gospodarskog vozila, dvokomorno vozilo za prikupljanje otpada. Rok i način otplate kredita - kredit se otplaćuje sukcesivno, u jednakim mjesečnim ratama, u EUR, bez počka. Rok otplate Kredita je 5 godina nakon isteka roka korištenja Kredita. Kamata: u visini 3,20% godišnje, fiksna. Ugovoreni instrumenti osiguranja: 1 (jedna) zadužnica Klijenta u iznosu i valuti Kredita, uvećanu za ugovorene kamate, naknade i ostale troškove, solemniziranu od strane javnog bilježnika

Pregled dospijeća glavnice po godinama:

u EUR

GODINA	LEASING	KREDIT	UKUPNO
2025	32.265,66	57.951,96	90.217,62
2026	34.594,71	57.951,96	92.546,67
2027	37.091,88	57.951,96	95.043,84
2028	22.994,02	57.951,96	80.945,98
2029	-	53.122,82	53.122,82
UKUPNO	126.946,27	284.930,66	411.876,93
KRA TKOROČNO	32.265,66	57.951,96	90.217,62
DUGOROČNO	94.680,61	226.978,70	321.659,31

Tekuće dospijeće dugoročnih obveza iskazano je u okviru Kratkoročnih obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama (Bilješka 3.15.)

Promjene na glavnici obveza prema bankama i financijskim institucijama:

	U EUR
Početno stanje 31.12.	174.322,11
Novo zaduženje	565.483,00
Otplata u 2024. godini	(327.928,18)
Obveza s 31.12.2024.	411.876,93

3.14. Dugoročne obveze prema dobavljačima

	u EUR	
	2023.	2024.
Obveze za dugotrajnu materijalnu imovinu	-	75.900,00
	-	-
UKUPNO:	-	75.900,00

Obveza u iznosu od 75.900,00 EUR odnosi se na dugoročne obveze proizašle iz Ugovora o uređenju međusobnih odnosa, sklopljenog dana 24. rujna 2024. godine, kojim je utvrđena ukupna obveza od 85.900,00 EUR za nabavu dugotrajne materijalne imovine. Obveza se zatvara kompenzacijom s potraživanjem u mjesečnom iznosu od 750,00 EUR. U 2024. godini kompenzacijom je zatvoren iznos od 3.000,00 EUR. Tekuće dospijeće obveze u visini 12 mjesečnih rata po 750,00 EUR (ukupno 9.000,00 EUR) iskazano je kao kratkoročna obveza prema dobavljačima.

3.15. Kratkoročne obveze za zajmove, depozite i sl.

	u EUR	
	2023.	2024.
Depoziti za zakup poslovnog prostora	23.655,37	25.325,13
Primljena jamstva za uredno ispunjenje ugovora i ozbiljnost ponude	17.365,00	39.519,85
UKUPNO:	41.020,37	64.844,98

3.16. Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

u EUR

	2023.	2024.
Tekuće dospijeće dugoročnih financijskih najмова	47.375,84	32.265,66
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita	-	57.951,96
SVEUKUPNO:	47.375,84	90.217,62

3.17. Obveze prema dobavljačima

u EUR

	2023.	2024.
Dobavljači u zemlji	74.032,39	76.204,68
UKUPNO:	74.032,39	76.204,68

Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima:

u EUR

Nedospjelo	71.224,90
Dospjelo	4.979,78
- do 30 dana	4.518,70
- 31 do 60 dana	461,08
UKUPNO:	76.204,68

3.18. Obveze prema zaposlenicima

u EUR

	2023.	2024.
Obveze za neto plaće i naknade neto plaća	89.663,82	107.512,06
Obveze za prijevoz na posao i s posla	18.994,32	21.733,53
UKUPNO:	108.658,14	129.245,59

Prosječan broj zaposlenih u 2024. godini iznosi 106 (prethodne godine 103).

Obveze za neto plaće odnose se na plaću za 12. mjesec koja je isplaćena u siječnju 2025. godine.

3.19. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

u EUR

	2023.	2024.
Obveze za doprinose iz i na bruto plaće	38.790,59	49.445,71
Obveze za porez i prirez iz plaće	4.841,88	7.738,24
Obveze za PDV	17.444,01	32.872,74
Obveza za porez na dobit	19.080,82	-
Obveze za ostale naknade i članarine	975,10	741,52
UKUPNO:	81.132,40	90.798,21

3.20. Ostale kratkoročne obveze

u EUR

	2023.	2024.
Obveze za prikupljene naknade za zaštitu i korištenje voda, naknada za razvoj	18.564,41	17.717,04
Ostale kratkoročne obveze	283,96	303,66
UKUPNO:	18.848,37	18.020,70

3.21. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

u EUR

	2023.	2024.
Odgođeni prihodi od sufinanciranja u kapitalnoj izgradnji	403.461,04	835.914,09
Odgođeno plaćanje troškova	1.229,20	196,09
Prihodi budućeg razdoblja	995,21	995,21
UKUPNO:	405.685,45	837.105,39

U tekućoj godini izvršeno je ukidanje odgođenih prihoda za visinu obračunate amortizacije u iznosu 103.339,81 EUR (vidi Bilješku 2.2.-Ostali poslovni prihodi).

Promjene na odgođenim prihodima:

u EUR

	2023.	2024.
Odgođeni prihodi 1.siječnja	475.453,55	403.461,04
Povećanja	51.605,96	535.792,86
Ukidanje odgođenih prihoda	(123.598,47)	(103.339,81)
Stanje 31. prosinca	403.461,04	835.914,09

3.22. Izvanbilančni zapisi

u EUR

	2023.	2024.
Izdana jamstva	481.627,37	362.769,26
UKUPNO:	481.627,37	362.769,26

4. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA

Stranke se smatraju povezanim ako jedna stranka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku ili u značajnoj mjeri može imati utjecaj nad drugom strankom u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Za potrebe ovog izvještaja iskazane su slijedeće povezane stranke sa kojima je Društvo obavljalo poslovne transakcije:

- GRAD-KOM d.o.o. Križevci, povezano društvo u vlasništvu KOMUNALNOG PODUZEĆA KRIŽEVCI d.o.o.
- GRAD Križevci, vlasnički povezan većinskim udjelom u kapitalu KOMUNALNOG PODUZEĆA KRIŽEVCI d.o.o.
- Općina Kalnik, Općina Sveti Petar Orehovec, Općina Gornja Rijeka, Općina Sveti Ivan Žabno, vlasnički povezane udjelom u kapitalu
- VODNE USLUGE d.o.o. Križevci, društvo povezano preko osoba

Pregled stanja potraživanja i obveza prema povezanim osobama:

u EUR

	2023.	2024.
GRAD-KOM d.o.o. Križevci		
- potraživanja za izvršene usluge	1.715,44	114,16
VODNE USLUGE d.o.o. Križevci		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	3.284,91	829,59
- obveza za nabavu usluga	575,81	823,76
GRAD Križevci		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	69.810,19	66.969,98
Općine - članovi Društva		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	72,84	65,64

Pregled obavljenih transakcija s povezanim osobama:

u EUR

	2023.	2024.
GRAD-KOM d.o.o., Križevci		
- prodaja roba i usluga	27.368,81	21.969,93
- nabava robe i usluga	34.279,29	8.576,75
VODNE USLUGE d.o.o., Križevci		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	21.700,51	20.373,30
- obveze za nabavu usluga	7.359,89	7.949,24
GRAD KRIŽEVCI		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	646.538,45	650.932,41
- potraživanja po zahtjevima i ugovorenim projektima	1.264,12	486.526,46
- obveze za nabavu usluga	-	2.354,08
OPĆINA - ČLANOVI DRUŠTVA		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	1.486,87	7.510,16

5. NAKNADE ČLANOVIMA NADZORNIH TIJELA

Tijekom 2024. godine članovima Nadzornog odbora je isplaćeno 4.174,83 eura (prethodne godine 2.416 EUR).

6. UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZICIMA

Društvo je izloženo slijedećim rizicima:

Tržni rizik

Tržni rizik je rizik promjene tržišnih cijena. Društvo upravlja i kontrolira izloženost tržišnim rizikom unutar prihvatljivih parametara.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa. Društvo je zaduženo uz fiksnu kamatnu stopu te nije značajno izloženo kamatnom riziku.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik od financijskog gubitka, ukoliko jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Kreditni rizik je uzrokovan isključivo potraživanjima od kupaca. Uprava Društva prati naplatu potraživanja i nije izložena ovom riziku.

Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca za podmirivanje tekućih obveza. Uprava društva upravlja likvidnošću na način da osigurava da u svakom trenutku je u mogućnosti ispuniti svoje obveze.

7. ZNAČAJNIJI SUDSKI SPOROVI

Društvo vodi veći broj ovršnih postupaka za naplatu svojih potraživanja a koji pojedinačno nisu od materijalnog značaja.

Protiv Društva vodi se radni spor radi utvrđenja postojanja radnog odnosa te utvrđenja odluke o prestanku ugovora o radu nedopuštenom i vraćanja na rad. Tužbeni zahtjev tužitelja je usvojen 8.12.2023. te je protiv presude uložena žalba. Uspjeh tuženika je neizvjestan i zavisi od odluke drugostupanjskog suda.

8. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 02. svibnja 2025. godine.

Potpisao za i u ime Društva dana 02. svibnja 2025. godine


Direktor:
Martin Kozjak
KOMUNALNO
KRIŽEVCI d.o.o.
CUBINEC, Donji Cubinec 30a
KRIŽEVCI • OIB: 87214344239
(3)