

KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.

**NEKONSOLIDIRANI GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA 2023. GODINU**

I

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

SADRŽAJ

	Stranica
IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE	
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	1 – 3
NEKONSOLIDIRANI GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	
Račun dobiti i gubitka za 2023. godinu	4
Bilanca na dan 31. prosinca 2023. godine	5 – 6
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	7 – 39

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su nekonsolidirani godišnji financijski izvještaji društva KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o. (dalje Društvo) za financijsku godinu 2023. sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Nekonsolidirani godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva i rezultat njegovog poslovanja.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi nekonsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi nekonsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje objasniti i objasniti u nekonsolidiranim godišnjim financijskim izvještajima;
- pripremiti nekonsolidirane godišnje financijske izvještaje temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevara i ostalih nezakonitosti.

Godišnji financijski izvještaji odobreni su i potpisani od strane Uprave 27. svibnja 2024. godine:

Direktor:
Martin Kozjak

KOMUNALNO
KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.
CUBINEC, Donji Cubinec 30a
KRIŽEVCI • OIB: 81214344239
Donji Cubinec 30A³
Republika Hrvatska



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I ČLANOVIMA DRUŠTVA KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o., koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2023., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na 31. prosinca 2023. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim Kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

www.revidicon.hr

REVIDICON d.o.o. | Ankice Opolski 2 | 42000 Varaždin | Hrvatska
T: +385 (0) 42 214 897, +385 (0) 42 211 181 | F: +385 (0) 42 313 053 | E: revidicon@revidicon.hr

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizor:
Danijela Špoljarić, dipl. inf.



REVIDICON d.o.o.
ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENO
I POREZNO SAVJETOVANJE
Varaždin, Ulica Ankice Opolski 2

Direktor:
Sabina Koščak, dipl. oec.
ovlašteni revizor



Varaždin, 27. svibnja 2024. godine

REVIDICON d.o.o.
Ankice Opolski 2
42000 Varaždin
Republika Hrvatska

RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2023. GODINU

euro

	Bilješka	2022.	2023.
POSLOVNI PRIHODI	1.n., 2.1.	3.082.892	3.765.332
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe		9.045	21.976
Prihodi od prodaje		2.831.714	3.414.026
Ostali poslovni prihodi		242.133	329.330
POSLOVNI RASHODI	1.o., 2.2.	(3.131.084)	(3.596.857)
Materijalni troškovi		(861.366)	(983.147)
a) Troškovi sirovina i materijala		(375.964)	(441.535)
b) Troškovi prodane robe		(94.480)	(104.215)
c) Ostali vanjski troškovi		(390.922)	(437.397)
Troškovi osoblja		(1.550.588)	(1.582.690)
a) Neto plaće i nadnice		(997.750)	(1.028.576)
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		(339.029)	(342.362)
c) Doprinosi na plaće		(213.809)	(211.752)
Amortizacija		(426.629)	(443.610)
Ostali troškovi		(243.758)	(483.622)
Vrijednosno usklađivanje		(36.902)	(34.518)
- kratkotrajne imovine osim financijske imovine		(36.902)	(34.518)
Rezerviranja		-	(57.090)
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		-	(10.240)
b) Druga rezerviranja		-	(46.850)
Ostali poslovni rashodi		(11.841)	(12.180)
FINANCIJSKI PRIHODI	1.n., 2.1.	12.710	17.489
Ostali prihodi s osnove kamata		12.709	17.489
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		1	-
FINANCIJSKI RASHODI	1.o., 2.2.	(3.228)	(6.368)
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		(3.018)	(6.368)
Tečajne razlike i drugi rashodi		(210)	-
UKUPNI PRIHODI	1.n., 2.1.	3.095.602	3.782.821
UKUPNI RASHODI	1.o., 2.2.	(3.134.312)	(3.603.225)
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		(38.710)	179.596
POREZ NA DOBIT	1.p., 2.3.	-	(27.806)
DOBIT RAZDOBLJA		-	151.790

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILANCA
NA DAN 31. PROSINCA 2023. GODINE

		euro	
	Bilješka	2022.	2023.
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA		2.801.790	2.785.650
MATERIJALNA IMOVINA	1.d., 3.1.	2.799.136	2.782.996
Zemljište		560.200	561.284
Građevinski objekti		1.115.714	1.039.354
Postrojenja i oprema		674.840	738.090
Materijalna imovina u pripremi		448.382	444.268
DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	1.e.	2.654	2.654
Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	3.2.	2.654	2.654
KRA TKOTRAJNA IMOVINA		786.164	970.642
ZALIHE	1.f., 3.3.	82.313	64.231
Sirovine i materijal		34.875	31.170
Trgovačka roba		47.438	33.061
POTRAŽIVANJA	1.g.	451.858	508.777
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	3.4.	102	1.715
Potraživanja od kupaca	3.5.	413.397	489.140
Potraživanja od države i drugih institucija	3.6.	28.336	7.670
Ostala potraživanja	3.7.	10.023	10.252
KRA TKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	1.e.	-	2.099
Dani zajmovi, depoziti i slično	3.8.	-	2.099
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	1.h., 3.9.	251.993	395.535
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI			
	1.i., 3.10.	5.069	5.673
UKUPNO AKTIVA		3.593.023	3.761.965
IZVANBILANČNI ZAPISI		2.389	-

BILANCA
NA DAN 31. PROSINCA 2023. GODINE
- Nastavak -

	Bilješka	2022.	2023.
			euro
PASIVA			
KAPITAL I REZERVE	1.j., 3.11.	2.644.627	2.796.417
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		1.226.359	1.386.000
REZERVE IZ DOBITI		1.056.191	896.550
Ostale rezerve		1.056.191	896.550
ZADRŽANA DOBIT		400.787	362.077
DOBIT POSLOVNE GODINE		-	151.790
GUBITAK POSLOVNE GODINE		(38.710)	-
REZERVIRANJA	1.k., 3.12.	-	57.090
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		-	10.240
Druga rezerviranja		-	46.850
DUGOROČNE OBVEZE	1.l.	17.283	126.946
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.13.	17.283	126.946
KRA TKOROČNE OBVEZE	1.l.	452.011	375.826
Obveze za zajmove, depozite i slično	3.14.	35.186	41.020
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.15.	33.145	47.376
Obveze za predujmove	3.16.	98.503	4.759
Obveze prema dobavljačima	3.17.	86.828	74.032
Obveze prema zaposlenicima	3.18.	94.744	108.658
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	3.19.	76.924	81.133
Ostale kratkoročne obveze	3.20.	26.681	18.848
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	1.m., 3.21.	479.102	405.686
UKUPNO PASIVA		3.593.023	3.761.965
IZVANBILANČNI ZAPISI		2.389	-

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2023. GODINE

Opći podaci o Društvu

KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI, društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalne djelatnosti (dalje: Društvo) upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 010054917, OIB: 87214344239. Sjedište Društva nalazi se u Cubincu, Donji Cubinec 30A.

KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o. jedini je osnivač društva GRAD-KOM d.o.o. Križevci (dalje: ovisno društvo), koje je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 010076053, OIB 69762083824. Sjedište društva je u Križevcima, Ulica Drage Grdenića 7.

Predmet poslovanja Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu:

- Poljoprivreda, lov i usluge povezane s njima
- Reciklaža
- Poslovanje nekretninama
- Čišćenje svih vrsta objekata
- Uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća, sanitarne i slične djelatnosti
- Ostale uslužne djelatnosti
- Opskrba plinom, toplinskom energijom
- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina, nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova
- Obavljanje dimnjačarskih poslova
- Građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom
- Kupnja i prodaja robe, obavljanje trgovačkog posredovanja
- Izrada, projektiranje i izvođenje geodetskih radova, elaborata i podloga
- Javna rasvjeta
- Izrada parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata katastra zemljišta i nekretnina
- Izrada elaborata katastra vodova i tehničko vođenje katastra vodova
- Izrada posebnih geodetskih podloga za prostorno planiranje i graditeljsko projektiranje, izrada geodetskog projekta, izrada elaborata o iskolčenju građevine, kontrolna geodetska mjerenja pri izgradnji i održavanju građevina, praćenje mogućih pomaka
- Izrada situacijskih nacrti za objekte za koje ne treba izraditi geodetski projekt
- Iskolčenje građevina
- Izrada posebnih geodetskih podloga za zaštićena područja
- Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
- Skupljanje, obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
- Rastavljanje olupina
- Djelatnost sanacije okoliša i gospodarenje otpadom
- Pogrebne i srodne djelatnosti
- Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
- Iznajmljivanja i upravljanje vlastitim nekretninama
- Elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina
- Prikupljanje i odlaganje građevinskog otpada i izolacijskog materijala koji sadrži azbest
- Tržnice na malo
- Zaštita na radu
- Knjigovodstvene i računovodstvene usluge
- Proizvodnja električne energije

Opći podaci o Društvu – nastavak

- Trgovina, posredovanje i zastupanje na tržištu energije
- Proizvodnja, distribucija i opskrba toplinskom energijom
- Eksploatacija mineralnih sirovina
- Odlaganje građevinskog otpada i otpada od rušenja objekata
- Djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika i tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- Djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- Djelatnost trgovanja i sakupljanja otpada
- Djelatnost u kojoj se koristi energija dobivena oporabom
- Djelatnost skupljanja i prijevoza otpada za potrebe drugih
- Djelatnost posredovanja u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- Djelatnost sakupljanja, uporabe i/ili zbrinjavanja (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Uvoz i izvoz otpada
- Obavljanje športskih djelatnosti: športska priprema, športska rekreacija, športska poduka u plivanju
- Upravljanje i održavanje bazena, športskih i drugih građevina
- Opremanje sportskih i drugih objekata sa opremom i namještajem
- Iznajmljivanje i davanje u zakup opreme za rekreaciju i šport
- Organiziranje sportskih, zabavnih i manifestacija tehničke kulture i prodaja ulaznica
- Istraživanje mineralnih sirovina i geotermalne vode
- Premještanje vozila
- Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
- Stručni poslovi zaštite okoliša
- Djelatnosti proizvodnje, stavljanja na tržište i korištenja kemikalija
- Organizacija, naplata i održavanje javnih parkirališta
- Izdavačka djelatnost
- Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Ostale usluge prijenosa govora, zvuka, podataka, slika i drugog, osim javnih govornih usluga
- Organiziranje seminara, savjetovanja, koncerata, promidžbenih skupova, zabavnih i sportskih priredbi
- Pružanje usluga informacijskog sustava
- Računalne i srodne djelatnosti
- Usluge davanja pristupa internetu
- Djelatnost elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga
- Napredne digitalne telekomunikacijske djelatnosti
- Ultra širokopojasne mreže (NGN) i telekomunikacije
- Menadžment u telekomunikacijskim uslugama
- Univerzalne usluge s područja elektroničkih komunikacija
- Djelatnost projektiranja, proizvodnje i održavanja digitalnih radio i/ili televizijskih i telekomunikacijskih uređaja i opreme
- Djelatnost nakladnika
- Distribucija tiska
- Djelatnost javnog informiranja

Opći podaci o Društvu – nastavak

- Djelatnost pružanja audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga
- Djelatnost pružanja usluga elektroničkih publikacija
- Djelatnost objavljivanja audiovizualnog i radijskog programa
- Djelatnost pružanja medijskih usluga televizije i/ili radija
- Audiovizualne djelatnosti
- Djelatnost proizvodnje audiovizualnih djela
- Promet audiovizualnih djela
- Javno prikazivanje audiovizualnih djela
- Komplementarne djelatnosti audiovizualnim djelatnostima
- Usluga s posebnom tarifom
- Djelatnost priključenja pretplatničke terminalne opreme za javne telekomunikacije

Društvo je tijekom 2023. godine prosječno zapošljavalo 103 djelatnika (prethodne godine 104 djelatnika).

Organi društva KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o.

Uprava Društva zastupa i vodi poslove Društva na svoju odgovornost prema ovlastima koje joj određuje Skupština, s time da za zaključivanje pravnih poslova vezanih uz prodaju, otuđenje ili opterećenje imovine Društva i izdavanje pojedinačnih sredstava koje prelaze iznos od 30.000,00 eura treba imati suglasnost Nadzornog odbora.

Uprava društva može bez prethodne suglasnosti Nadzornog odbora izdavati bjanko zadužnice, zadužnice, bankarske garancije ili druga sredstva osiguranja, bez obzira na njihov iznos, a koja su vezana samo uz pisma namjere ili postupke javne nabave u kojima Društvo sudjeluje kao ponuditelj.

Nadzorni odbor Društva na dan 31.prosinca 2023.godine.

gđa Ivana Galić	predsjednik
g. Željko Ružić	zamjenik
gđa Olinka Gjigaš	član
g. Josip Međan	član
gđa Štefica Wolf	član
g. Tihomir Šikač	član

1. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

1.a. Izjava o usklađenosti

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su i prezentirani sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koje je donio i objavio hrvatski Odbor za standarde financijskog izvještavanja (Narodne novine br. 86/15, 105/20, 9/21 i 150/22) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine br. 95/16, 144/20 i 158/23), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22 i 82/23). Prema odredbama spomenutog Zakona, Društvo je svrstano u male poduzetnike čije godišnje financijske izvještaje čine bilanca, račun dobiti i gubitka te bilješke uz financijske izvještaje.

1.b. Osnove za pripremu financijskih izvještaja

Godišnji financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum godišnjih financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.c. Izvještajna valuta

Od 1. siječnja 2023. godine euro je uveden kao važeća službena valuta u Republici Hrvatskoj te su financijski izvještaji i usporedni podaci prezentirani u toj valuti. Kod preračunavanja usporednog razdoblja u funkcionalnu valutu korišten je fiksni tečaj konverzije (7,53450 kn za 1 euro).

1.d. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6 – Dugotrajna materijalna imovina, a obuhvaća slijedeće vrste imovine: zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, pogonski inventar, namještaj i transportna sredstva, dugotrajnu biološku imovinu, predujmove za dugotrajnu materijalnu imovinu i ostalu dugotrajnu materijalnu imovinu.

1.d. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Dugotrajna materijalna imovina je imovina:

- a) namijenjena za korištenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili u administrativne svrhe,
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i
- c) onu imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti poduzetnika.

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ako:

- a) je vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom priteći poduzetniku i
- b) trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- a) nabavnu cijenu, uključujući uvozna davanja i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,
- b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,
- c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza za poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Trošak dugotrajne materijalne imovine izgrađene u vlastitoj izvedbi utvrđuje se koristeći se istim načelima kao kod kupljene imovine. Trošak imovine uobičajeno je jednak trošku proizvodnje ove imovine pri čemu se isključuju interni dobiti, a neuobičajeni iznosi otpadnog materijala, rada ili drugih resursa, nastali u proizvodnji imovine u vlastitoj izvedbi, ne uključuju se u trošak imovine. Cijena proizvodnje utvrđuje se sukladno odrednicama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe.

Troškovi posudbe povezani s nabavom predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Nakon početnog priznavanja pojedina dugotrajna materijalna imovina iskazuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Dugotrajna materijalna imovina s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortizira se primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne materijalne imovine provjerava se na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

1.d. Dugotrajna materijalna imovina – nastavak

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2022.	2023.
Ostali građevinski objekti	5%	5%
Oprema za proizvodnju i usluge	25%	25%
Osobna vozila	20%	20%
Ostala transportna sredstva	25%	25%
Računalna oprema	50%	50%
Namještaj	25%	25%

Dugotrajna se materijalna imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne materijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine – viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi kao ostali prihodi ili rashodi.

1.e. Financijska imovina

Financijska imovina se iskazuje u skladu s odredbama HSFI 9 – Financijska imovina. Financijski instrument je svaki ugovor temeljem kojeg nastaje financijska imovina jednog poduzetnika i financijska obveza ili vlasnički instrument drugog poduzetnika.

Financijska imovina priznaje se u bilanci poduzetnika u trenutku kada postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijska imovina obuhvaća slijedeće vrste imovine:

- a) udjeli i dionice kod povezanih poduzetnika
- b) zajmovi povezanim poduzetnicima
- c) sudjelujući interesi osim kod povezanih poduzetnika
- d) ulaganja u vrijednosne papire
- e) dani zajmovi i depoziti
- f) ostala financijska imovina
- g) novac.

Financijska imovina navedena pod b), d), e) i f) klasificira se zbog potrebe mjerenja u skupine:

1. financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka,
2. ulaganja koja se drže do dospijeca,
3. zajmovi i potraživanja
4. financijska imovina raspoloživa za prodaju.

1.e. Financijska imovina - nastavak

Financijska imovina se početno mjeri po fer vrijednosti (trošku stjecanja) uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti ili gubitka. Pri početnom mjerenju ove imovine ne uključuju se transakcijski troškovi, već oni terete rashode razdoblja.

Na svaki slijedeći datum bilance, ulaganja u vlasničke instrumente čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi, mjere se po trošku stjecanja.

Financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, je ona koja udovoljava jednom od sljedećih uvjeta:

- klasificirana je kao imovina namijenjena trgovanju,
- prilikom početnog priznavanja svrstana je u ovu skupinu.

Ova se financijska imovina na datum bilance mjeri po fer vrijednosti bez umanjena za iznos transakcijskih troškova. Promjena fer vrijednosti priznaje se kao financijski prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja koja se drže do dospijeca su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim iznosom plaćanja i fiksnim dospijecem za koju Društvo ima namjeru i mogućnost držati je do dospijeca, te se na svaki slijedeći datum bilance mjeri po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim plaćanjima koja ne kotira na aktivnom tržištu. Na datum bilance, mjere se po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju predstavlja financijska ulaganja koja nisu obuhvaćena nekom od prethodno navedenih kategorija. Ova se financijska imovina na datum bilance mjeri po fer vrijednosti bez umanjena za iznos transakcijskih troškova. Promjena fer vrijednosti priznaje se izravno u kapital kao rezerve fer vrijednosti.

Ulaganja u ovisne poduzetnike evidentiraju primjenom metode troška ulaganja. Ulaganja u ovisna (povezana) društva i društva povezana sudjelujućim interesom mjere se u skladu s HSFI 2 – Konsolidirani financijski izvještaji.

Za svu financijsku imovinu mjerenu po trošku stjecanja ili amortiziranom trošku na svaki datum bilance procjenjuje se umanjene vrijednosti. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti, gubitak od umanjena priznaje se kao financijski rashod u računu dobiti i gubitka.

1.f. Zalihe

Zalihe se iskazuju temeljem HSFI 10 – Zalihe. Zalihe su kratkotrajna materijalna imovina:

- koja se drži zbog prodaje u redovnom toku poslovanja,
- koja se drži u procesu proizvodnje za navedenu prodaju ili
- u obliku materijala ili dijelova koji će biti utrošeni u procesu proizvodnje ili u postupku pružanja usluga.

1.f. Zalihe - nastavak

Zalihe slijedom reprodukcijskog ciklusa obuhvaćaju slijedeće oblike:

- zalihe sirovina i materijala
- zalihe rezervnih dijelova
- zalihe nedovršene proizvodnje i poluproizvoda
- zalihe gotovih proizvoda
- zalihe trgovačke robe
- kratkotrajnu biološku imovinu

Zalihe se priznaju u bilanci kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi priteći poduzetniku i kada zalihe imaju troškove ili vrijednosti koja se pouzdano mogu izmjeriti.

Prodaja zaliha priznaje se u prihode u računu dobiti i gubitka jer se očekuje povećanje budućih ekonomskih koristi. Kad su zalihe prodane, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem su priznati odnosni prihodi.

Mjerenje zaliha obavlja se po troškovima nabave ili po neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže.

U trošak zaliha uključuju se svi troškovi nabave, konverzije i ostali troškovi nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

U troškove nabave zaliha uključuju se kupovna cijena, uvozne carine, nepovratni porezi, troškovi prijevoza, rukovanja zalihama te ostali troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju zaliha. Trgovački i količinski popusti, te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Troškovi koji se ne priznaju u troškove zaliha već se priznaju u rashod razdoblja u kojem su nastali su:

- neuobičajeni troškovi otpadnog materijala, rada ili drugih proizvodnih troškova
- troškovi skladištenja, osim ako nisu nužno sastavni dio proizvodnog procesa
- administrativni opći troškovi
- troškovi prodaje.

Sitni inventar i auto gume u potpunosti se otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu.

Nabava zaliha evidentira se po stvarnim troškovima nabave, a utrošak po metodi ponderiranog prosječnog troška.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi s posudbom izvora financiranja zaliha) terete rashode razdoblja u kojem su nastali.

Ukoliko se troškovi zaliha ne mogu nadoknaditi u cijelosti jer su zalihe oštećene ili zastarjele ili je smanjena njihova prodajna cijena, otpisuje se vrijednost zaliha na teret rashoda tekućeg razdoblja. i to na osnovi procjene o oštećenosti, dotrajalosti zaliha, te u slučajevima kada je nadoknadiva vrijednost (vrijednost koja se može realizirati prodajom ili uporabom tih zaliha) manja od nabavne vrijednosti.

U slučaju usporenog koeficijenta obrtaja, provodi se također smanjenje vrijednosti zaliha sukladno procjeni Uprave.

Kada prestanu okolnosti koje su djelovale na smanjenje vrijednosti zaliha, vrijednost zaliha se treba povećati najviše do troška nabave, odnosno do vrijednosti koja se može realizirati.

Vrednovanje proizvodnje u tijeku kao i gotovih proizvoda uključuje troškove kupnje i troškove konverzije te druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Zalihe trgovačke robe u prodavaonicama iskazuju se po prodajnim cijenama s uključenom razlikom u cijeni i porezom na dodanu vrijednost (tzv. metoda trgovine na malo).

Prilikom prodaje ovih zaliha, njihova knjigovodstvena vrijednost se priznaje u rashod u razdoblju u kojem se priznaje i prihod od prodaje.

1.f. Zalihe – nastavak

Roba koja se pri manipulaciji i skladištenju ošteti, kao i roba koja izgubi uporabnu vrijednost utvrđuje se putem inventurnih postupaka ili posebnih povjerenstava te uz odobrenje odgovorne osobe, a u visini dopuštenih otpisa propisanih od Hrvatske gospodarske komore.

Prodajna cijena trgovačke robe utvrđuje se temeljem prodajnih kalkulacija i cjenika koji su u skladu s komercijalnom politikom Društva.

1.g. Potraživanja

Potraživanja se sukladno odredbama HSFI 11 – Potraživanja, početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za razdoblje dulje od jedne godine, a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju duljem od godine dana mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Objektivni dokaz da je vrijednost potraživanja umanjena uključuje:

- a) značajne financijske teškoće dužnika
- b) nepoštivanje ugovora, poput nepodmirenja obveza ili zakašnjenja plaćanja
- c) zbog nastanka mogućnosti da će dužnik pokrenuti stečajni postupak ili postupak druge financijske reorganizacije.

Ako isti postoji, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Ako se u slijedećem razdoblju, iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznat gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom konta ispravka vrijednosti. Ukidanje ispravka vrijednosti potraživanja ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda. Iznos koji je ispravljen priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Potraživanja u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju potraživanja s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Potraživanja se prestaju priznavati u bilanci kad su naplaćena, prodana, otpisana, kad je nastupila zastara ili su potraživanja na drugi način otuđena.

1.h. Novac u banci i blagajni

Novac se iskazuje u okviru financijske imovine temeljem HSFI 9 – Financijska imovina.

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u funkcionalnoj valuti (euro).

Devizna sredstva na računima i u blagajni iskazuju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na datum bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke priznaju se u računu dobiti i gubitka kao prihod odnosno rashod u razdoblju u kojem nastaju.

1.i. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 – Vremenska razgraničenja.

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnosi na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja.

Nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, a još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja.

Stavke koje se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere u visini plaćenog iznosa. Stavke koje se odnose na nedospjelu naplatu prihoda početno se mjere po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

U slučaju kada su za dio unaprijed plaćenih troškova ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost plaćenih troškova priznatih u bilanci i povećava iznos rashoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio nedospjele naplate prihoda ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru potraživanja, za taj dio se smanjuje vrijednost nedospjele naplate prihoda i povećava iznos potraživanja.

1.j. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine, i izračunava se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 – Kapital kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od: temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Temeljni kapital iskazan je u eurima i upisan u sudski registar.

Kapitalne rezerve su dio kapitala koji se ostvaruje: realizacijom dionica odnosno udjela iznad nominalne vrijednosti upisanog kapitala odnosno iznad troška stjecanja trezorskih dionica (udjela), kao dodatno uplaćen kapital i ostalo prema odredbama ZTD-a.

Revalorizacijske rezerve nastaju ponovnom procjenom dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine iznad troška nabave.

Rezerve fer vrijednosti su dio promjene fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, učinkoviti dio zaštite novčanog toka i zaštita s osnove ulaganja u inozemno poslovanje.

Rezerve iz dobiti se sastoje od: zakonskih rezervi, statutarinih rezervi, rezervi za otkup vlastitih dionica (udjela) i ostalih rezervi.

1.j. Kapital - nastavak

Zadržana dobit ili preneseni gubitak je dio dobiti prethodnih razdoblja koja ostaje nakon raspoređivanja u rezerve, isplate dividende ili udjela u dobiti umanjena za gubitke prethodnih razdoblja.

Dobit ili gubitak tekućeg obračunskog razdoblja je dio kapitala kao rezultat viška prihoda nad rashodima odnosno viška rashoda nad приходima ostvarenih u tekućem obračunskom razdoblju nakon obračuna poreza na dobit.

Iznos upisanog, a neuplaćenog temeljnog kapitala iskazuje se unutar aktive, u skladu s klasifikacijom Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja.

Kapital se mjeri u financijskim izvještajima ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

Politika pričuve ostvaruje se zavisno od temelja njihova oblikovanja i politike Društva (zakonske, statutarne i sl.).

Vlastiti udjeli iskazuju se kao odbitna stavka kapitala i mjere se po trošku stjecanja. Za vrijednost tih instrumenata formiraju se rezerve iz dobiti. Dobici ili gubici od vlastitih instrumenata priznaju se u okviru kapitalnih rezervi.

1.k. Rezerviranja

Rezerviranja predstavljaju obvezu neodređenog vremena i/ili iznosa u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze.

Rezerviranje se priznaje:

- a) kada Društvo ima sadašnju obvezu kao rezultat prošlog događaja,
- b) kada je vjerojatno da će podmiranje obveze zahtijevati odljev resursa i
- c) kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Na svaki datum bilance rezerviranja se provjeravaju i mijenjaju kako bi odrazila najbolju tekuću procjenu.

Kada je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka koji će biti potrebni za podmirenje obveze.

1.l. Obveze

Obveze se iskazuju temeljem HSFI 13 – Obveze. Obveza je sadašnja obveza poduzetnika, proizašla iz prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od slijedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance
- primarno se drži radi trgovanja
- Društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od navedenih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

1.l. Obveze - nastavak

Financijska obveza je svaka obveza koja je:

- ugovorna obveza da se isporuči novac ili druga financijska imovina drugom poduzetniku, razmjeni financijska imovina ili financijske obveze
- ugovor koji se može podmiriti vlastitim vlasničkim instrumentima.

Obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa poduzetnika i kada se iznos kojim će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Obveze se početno mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti odnosno kojim će se podmiriti, a naknadno po fer vrijednosti.

Financijske obveze početno se mjere po sadašnjoj vrijednosti plaćanja kojima će se obveza podmiriti, a nakon početnog priznavanja po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, koje se mjere po fer vrijednosti.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, obveze u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire obveza ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju obveza s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

1.m. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza,
- prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njegovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Stavke koje se odnose na odgođeno plaćanje troškova početno se mjere po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze odnosno po njihovoj nabavnoj vrijednosti ako nije značajno različita od fer vrijednosti. Stavke koje se odnose na prihod budućeg razdoblja početno se mjere u iznosu koji je jednak primljenim iznosima ili priznatim potraživanjima.

U slučaju kada su za dio prihoda budućeg razdoblja ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost prihoda budućeg razdoblja priznatih u bilanci i povećava iznos prihoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio odgođenog plaćanja troškova ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru obveza, za taj dio se smanjuje vrijednost odgođenog plaćanja troškova i povećava iznos obveza.

Državne potpore povezane s imovinom, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, prezentiraju se u bilanci iskazivanjem odgođenog prihoda koji se priznaje kao prihod na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine.

1.n. Prihodi

Prihodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznaje se kao rashod.

Prihodi od pružanja usluga, u slučaju da se transakcija i poslovni događaji mogu pouzdano procijeniti, priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije i događaja na datum bilance. Ishod transakcije i događaja može se pouzdano procijeniti u slučaju kada su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti
- vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s ovom transakcijom i poslovnim događajem pritijecati poduzetniku
- stupanj dovršenosti transakcija može se pouzdano izmjeriti
- nastali troškovi ove transakcije i poslovnih događaja kao i troškovi dovršavanja događaja i transakcije, mogu se pouzdano izmjeriti.

Za prihod od pružanja usluga koristi se metoda stupnja dovršenosti po kojoj se prihod priznaje u obračunskom razdoblju u kojem je usluga pružana. Kada se ishod transakcije i poslovnog događaja u svezi pružanja usluga ne može pouzdano procijeniti prihod se priznaje samo u visini priznatih rashoda koji su nadoknadivi.

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, osim potraživanja za državne potpore za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške Društvu bez budućih povezanih troškova, koja se priznaju kao prihod razdoblja u kojemu je potraživanje nastalo.

Prihod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine i ulaganja u nekretnine klasificira se kao ostali prihod i priznaje se na neto osnovi.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope i iskazuju u računu dobiti i gubitka kao financijski prihodi.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. Naknada je u većini slučajeva u obliku novca ili novčanih ekvivalenata. Iznos prihoda koji proizlazi iz neke transakcije i poslovnog događaja obično se određuje sporazumom između poduzetnika i kupca ili korisnika imovine.

1.o. Rashodi

Rashodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi priznaju u računu dobiti i gubitka kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda se pojavljuje istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda.

Rashodi se sučeljavaju s odnosnim приходima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashod se odmah priznaje u računu dobiti i gubitka kada neki izdatak ne stvara buduće ekonomske koristi ili su prestale biti takve da se kvalificiraju za priznavanje u bilanci kao imovina.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka u slučajevima kada je obveza nastala bez priznavanja imovine.

1.o. Rashodi - nastavak

Materijalni troškovi koji se odnose na troškove sirovina i materijala i prodane trgovačke robe priznaju se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe. Kad se zalihe prodaju, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem se priznaje i prihod.

Troškovi usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge stvarno obavljene i u skladu s HSFI 10 – Zalihe.

Troškovi osoblja priznaju se u razdoblju u kojem je radnik pružio svoju uslugu, osim ako nekim drugim standardom (HSFI 10 – Zalihe) nije određeno da se ovaj iznos uključi u vrijednost imovine.

Troškovi amortizacije i vrijednosnog usklađenja dugotrajne imovine priznaju se u skladu s HSFI 5, HSFI 6, HSFI 7, HSFI 8, HSFI 10 i HSFI 11. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine priznaje se u skladu sa HSFI 10 i HSFI 11.

Troškovi posudbe priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao ostali rashod i priznaje se na neto osnovi.

1.p. Porez na dobit

Dobit/gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije oporezivanja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne.

Odgođena porezna obveza je iznos poreza na dobit plativ u budućim razdobljima koji se odnosi na oporezive privremene razlike. Oporezive privremene razlike imaju za posljedicu oporezive iznose pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina je iznos poreza na dobit za povrat u budućim razdobljima, a odnosi se na odbitne privremene razlike, prenesene neiskorištene porezne gubitke i prenesene neiskorištene porezne olakšice. Odbitne privremene razlike imaju za posljedicu iznose koji se mogu odbiti pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa koje su na snazi na datum bilance. Naknadno se početno priznati iznos umanjuje za ukinute privremene razlike i usklađuje za efekte koji proizlaze iz promjena poreznog zakonodavstva.

1.r. Povezane osobe

Sukladno HSFI 2 - Konsolidirani financijski izvještaji, povezana osoba je osoba ili poduzetnik koji je povezan sa izvještajnim poduzetnikom. Osoba ili član uže obitelji te osobe je povezana osoba izvještajnog poduzetnika ako:

- i) ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom
- ii) ima značajan utjecaj na izvještajnog poduzetnika
- iii) je član ključnog rukovodstva izvještajnog poduzetnika ili njegovog matičnog društva.

Poduzetnik je povezan s izvještajnim poduzetnikom ako je ispunjen bilo koji od slijedećih uvjeta:

- i) poduzetnik i izvještajni poduzetnik su članovi iste grupe
- ii) jedan poduzetnik je ovisno društvo ili zajednički poduzetnik drugog poduzetnika
- iii) oba poduzetnika su zajednički pothvati iste treće strane
- iv) jedan poduzetnik je zajednički pothvat trećeg poduzetnika, a drugi poduzetnik je društvo povezano sudjelujućim interesom tog trećeg poduzetnika
- v) poduzetnik je mirovinski fond zaposlenih ili u izvještajnom poduzetniku, ili u poduzetniku koji je povezan s izvještajnim poduzetnikom
- vi) poduzetnik je pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom osobe ili člana uže obitelji te osobe koja je povezana osoba izvještajnog poduzetnika
- vii) Osoba ili član uže obitelji te osobe koja ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom ima značajan utjecaj u poduzetniku ili je član ključnog rukovodstva poduzetnika ili njegove matice.

1.s. Nepredviđene obveze

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima jer nije vjerojatno da će podmirivanje tih obveza zahtijevati odljev resursa. One se objavljuju u bilješkama.

1.t. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance (koji zahtijevaju usklađivanje).

Iznosi koji su priznati u financijskim izvještajima ne usklađuju se s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA**2.1. Prihodi**

Prihodi u 2023. godini iznose 3.782.821 eura.

	euro				
Prihodi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Poslovni prihodi	3.082.892	99,59%	3.765.332	99,54%	122
Financijski prihodi	12.710	0,41%	17.489	0,46%	138
UKUPNO:	3.095.602	100,00%	3.782.821	100,00%	122

	euro				
Poslovni prihodi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe	9.045	0,29%	21.976	0,58%	243
Prihodi od prodaje	2.831.714	91,85%	3.414.026	90,67%	121
Ostali poslovni prihodi	242.133	7,86%	329.330	8,75%	136
UKUPNO:	3.082.892	100,00%	3.765.332	100,00%	122

	euro				
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe	2022.	%	2023.	%	Indeks
Prihodi od usluga	9.045	100,00%	21.976	100,00%	243
UKUPNO:	9.045	100,00%	21.976	100,00%	243

	euro				
Prihodi od prodaje	2022.	%	2023.	%	Indeks
Prihodi od obavljanja komunalne djelatnosti	2.214.676	78,21%	2.553.279	74,79%	115
Prihodi od ostalih usluga	471.168	16,64%	684.844	20,06%	145
Prihodi od prodaje robe	145.870	5,15%	175.903	5,15%	121
UKUPNO:	2.831.714	100,00%	3.414.026	100,00%	121

2.1. Prihodi – nastavak

	euro				
Ostali poslovni prihodi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Prihodi od amortizacije sredstava nabavljenih iz tuđih izvora	121.096	50,01%	123.598	37,53%	102
Prihodi od pružanja ostalih usluga	2.973	1,23%	-	-	-
Naplaćena otpisana potraživanja	42.131	17,40%	49.306	14,97%	117
Prihodi od naplata štete	2.269	0,94%	2.660	0,81%	117
Naplaćeni sudski troškovi	33.598	13,88%	55.875	16,97%	166
Prodaje dugotrajne materijalne imovine	21.873	9,03%	20.169	6,12%	92
Potpora za umanjenje cijene el.energije	12.326	5,09%	59.508	18,07%	483
Ostali poslovni prihodi	5.867	2,42%	18.214	5,53%	310
UKUPNO:	242.133	100,00%	329.330	100,00%	136

	euro				
Financijski prihodi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Prihodi s osnove kamata	12.709	99,99%	17.489	100,00%	138
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	1	0,01%	-	-	-
UKUPNO:	12.710	100,00%	17.489	100,00%	138

2.2. Rashodi

Rashodi u 2023. godini iznose 3.603.225 eura.

	euro				
Rashodi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Poslovni rashodi	3.131.084	99,90%	3.596.857	99,82%	115
Financijski rashodi	3.228	0,10%	6.368	0,18%	197
UKUPNO:	3.134.312	100,00%	3.603.225	100,00%	115

2.2. Rashodi - nastavak

	euro				
Poslovni rashodi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Materijalni troškovi	861.366	27,51%	983.147	27,33%	114
Troškovi osoblja	1.550.588	49,52%	1.582.690	44,00%	102
Amortizacija	426.629	13,63%	443.610	12,33%	104
Ostali troškovi	243.758	7,79%	483.622	13,45%	198
Vrijednosno usklađivanje	36.902	1,18%	34.518	0,96%	94
Ostali poslovni rashodi	11.841	0,37%	12.180	0,34%	103
UKUPNO:	3.131.084	100,00%	3.596.857	100,00%	115

	euro				
Materijalni troškovi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Troškovi sirovina i materijala	375.964	43,65%	441.535	44,91%	117
Troškovi prodane robe	94.480	10,97%	104.215	10,60%	110
Ostali vanjski troškovi	390.922	45,38%	437.397	44,49%	112
UKUPNO:	861.366	100,00%	983.147	100,00%	114

Ostale vanjske troškove čine troškovi proizvodnih usluga, zakupnina, premija osiguranja, bankarskih usluga, intelektualnih usluga, usluga reklame, promidžbe, sajmovi, održavanja i sl.

	euro				
Troškovi osoblja	2022.	%	2023.	%	Indeks
Neto plaće i nadnice	997.750	64,35%	1.028.576	64,99%	103
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	339.029	21,86%	342.362	21,63%	101
Doprinosi na plaće	213.809	13,79%	211.752	13,38%	99
UKUPNO:	1.550.588	100,00%	1.582.690	100,00%	102

Amortizacija

Trošak amortizacije iznosi 443.610 eura (prethodne godine 426.629 eura) i čini 12,33% poslovnih rashoda (prethodne godine 13,63%). Pregled primijenjenih stopa prikazan je u sklopu računovodstvenih politika – točke 1.d., a pregled obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješke broj 3.1. – Dugotrajna materijalna imovina.

2.2. Rashodi – nastavak

	euro				
Ostali troškovi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Materijalna prava radnika	180.779	74,16%	382.303	79,05%	211
Sudski troškovi	40.151	16,47%	65.655	13,58%	164
Stručno obrazovanje	10.694	4,39%	10.500	2,17%	98
Porezi, doprinosi, članarine, naknade	7.152	2,93%	5.778	1,19%	81
Reprezentacija	3.055	1,25%	2.851	0,59%	93
Naknade Nadzornom odboru	1.927	0,80%	2.416	0,50%	125
Ostali troškovi i naknade	-	-	14.119	2,92%	-
UKUPNO:	243.758	100,00%	483.622	100,00%	198

	euro				
Vrijednosno usklađivanje	2022.	%	2023.	%	Indeks
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	36.902	100,00%	34.518	100,00%	94
UKUPNO:	36.902	100,00%	34.518	100,00%	94

	euro				
Rezerviranja	2022.	%	2023.	%	Indeks
Rezerviranja za otpremnine	-	-	10.240	17,94%	-
Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora	-	-	46.850	82,06%	-
UKUPNO:	-	-	57.090	100,00%	-

	euro				
Ostali poslovni rashodi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Donacije	6.022	50,86%	4.352	35,73%	72
Otpis potraživanja	4.334	36,60%	5.232	42,96%	121
Neotpisana vrijednost prodane opreme	156	1,32%	2.582	21,20%	1655
Rashodi prethodnih razdoblja	2	0,02%	14	0,11%	700
Razni otpisi	1.327	11,20%	-	-	-
UKUPNO:	11.841	100,00%	12.180	100,00%	103

2.2. Rashodi – nastavak

	euro				
Financijski rashodi	2022.	%	2023.	%	Indeks
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	3.018	93,49%	6.368	100,00%	211
Tečajne razlike i drugi rashodi	210	6,51%	-	-	-
UKUPNO:	3.228	100,00%	6.368	100,00%	197

2.3. Porez na dobit

Ostvarena dobit prije oporezivanja iznosi 179.596 eura (prethodne godine ostvaren je gubitak od 38.710 eura). Društvo je u 2023. godini koristilo preneseni porezni gubitak iz 2022. godine i time smanjilo poreznu osnovicu za 36.010 eura u 2023. godini. Porezna obveza za 2023. godinu iznosi 27.806 eura.

	euro	
	2022.	2023.
Dobit / gubitak prije oporezivanja	(38.710)	179.596
Povećanje dobiti / smanjenje gubitka		
- 50% troškova reprezentacije	1.528	1.425
- nepriznati troškovi za osobni prijevoz	8.175	15.211
- povećanja porezne osnovice za druge rashode	-	2.655
Smanjenje dobiti / povećanje gubitka		
- državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	(7.003)	(8.400)
Preneseni porezni gubitak	-	(36.010)
Porezni gubitak / Porezna osnovica	(36.010)	154.477
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Porezna obveza	-	(27.806)
Dobit / gubitak poslije oporezivanja	(38.710)	151.790

3. BILJEŠKE UZ BILANCU**3.1. Dugotrajna materijalna imovina**

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2022. godini:

euro

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>					
Stanje 1.1.2022.	560.200	4.997.252	3.250.852	391.469	9.199.773
Nabava tijekom godine	-	-	2.259	439.428	441.687
Prijenos u upotrebu		8.149	374.366	(382.515)	-
Rashod i prodaja	-	-	(145.537)	-	(145.537)
Stanje 31.12.2022.	560.200	5.005.401	3.481.940	448.382	9.495.923
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>					
Stanje 1.1.2022.	-	(3.741.630)	(2.673.910)	-	(6.415.540)
Obračunata amortizacija za 2022.	-	(148.057)	(278.572)	-	(426.629)
Rashod i prodaja	-		145.382	-	145.382
Stanje 31.12.2022.	-	(3.889.687)	(2.807.100)	-	(6.696.787)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine</u>					
31. prosinca 2022. godine	560.200	1.115.714	674.840	448.382	2.799.136
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine</u>					
1. siječnja 2022. godine	560.200	1.255.622	576.942	391.469	2.784.233

3.1. Dugotrajna materijalna imovina – nastavak

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2023. godini:

euro

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>					
Stanje 1.1.2023.	560.200	5.005.401	3.481.940	448.382	9.495.923
Nabava tijekom godine	-	-	-	427.662	427.662
Prijenos u upotrebu	-	74.957	355.735	(430.692)	-
Rashod i prodaja	-	-	(116.974)	-	(116.974)
Usklađenja	1.084	-	-	(1.084)	-
Stanje 31.12.2023.	561.284	5.080.358	3.720.701	444.268	9.806.611
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>					
Stanje 1.1.2023.	-	(3.889.687)	(2.807.100)	-	(6.696.787)
Obračunata amortizacija za 2023.	-	(151.317)	(292.293)	-	(443.610)
Rashod i prodaja	-	-	116.782	-	116.782
Stanje 31.12.2023.	-	(4.041.004)	(2.982.611)	-	(7.023.615)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine</u>					
31. prosinca 2023. godine	561.284	1.039.354	738.090	444.268	2.782.996
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine</u>					
1. siječnja 2023. godine	560.200	1.115.714	674.840	448.382	2.799.136

**3.2. Dugotrajna financijska imovina –ulaganja u udjele (dionice)
poduzetnika unutar grupe**

		euro	
	Udjel	2022.	2023.
Udjel u ovisnom društvu GRAD-KOM d.o.o. Križevci	100%	2.654	2.654
UKUPNO:		<u>2.654</u>	<u>2.654</u>

3.3. Zalihe

	euro	
	2022.	2023.
Sirovine i materijal	34.875	31.170
Trgovačka roba	47.438	33.061
UKUPNO:	<u>82.313</u>	<u>64.231</u>

3.4. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe

	euro	
	2022.	2023.
Potraživanja od društva GRAD-KOM d.o.o. za usluge	102	1.715
UKUPNO:	<u>102</u>	<u>1.715</u>

Potraživanje je pretežno nedospjelo.

3.5. Potraživanja od kupaca

	euro	
	2022.	2023.
Potraživanja od kupaca u zemlji	678.145	727.501
Potraživanja s temelja prodaje naplaćene kreditnim karticama	4.984	4.850
UKUPNO:	683.129	732.351
Ispravak vrijednosti	(269.732)	(243.211)
UKUPNO:	413.397	489.140

Struktura dospelosti potraživanja od kupaca:

	euro
Nedospjelo	290.518
Dospjelo	
- do 30 dana	128.127
- 31 do 60 dana	22.297
- 61 do 90 dana	11.486
- 91 do 180 dana	27.757
- 181 do 365 dana	29.226
- više od 365 dana	222.940
UKUPNO:	732.351

Promjene na ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca:

	euro	
	2022.	2023.
Ispravak vrijednosti 1. siječnja	(294.355)	(269.732)
Novi ispravci	(36.902)	(34.518)
Naplaćena otpisana potraživanja	42.122	48.146
Isknjiženja - otpisi	19.403	12.893
Ispravak vrijednosti 31. prosinca	(269.732)	(243.211)

3.6. Potraživanja od države i drugih institucija

	euro	
	2022.	2023.
Potraživanje za PDV	951	4.194
Potraživanje za porez na dobit	23.651	-
Potraživanje od HZZO-a za refundaciju bolovanja	3.734	3.476
UKUPNO:	28.336	7.670

3.7. Ostala potraživanja

	euro	
	2022.	2023.
Potraživanje po zahtjevima za izvođenje radova od JLS-a	8.016	-
Potraživanja za subvencije od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	1.846	8.790
Potraživanja za dane predujmove dobavljačima	31	559
Potraživanje za sudske troškove	130	903
UKUPNO:	10.023	10.252

3.8. Dani zajmovi, depoziti i slično

	euro	
	2022.	2023.
Jamstvo za sudjelovanje na natječajima	-	2.099
UKUPNO:	-	2.099

3.9. Novac u banci i blagajni

	euro	
	2022.	2023.
Žiro-račun	251.993	393.390
Novac u blagajni	-	2.145
UKUPNO:	251.993	395.535

3.10. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i naplaćeni prihodi

	euro	
	2022.	2023.
Plaćeni troškovi osiguranja	5.069	5.673
UKUPNO:	5.069	5.673

3.11. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital Društva u sudskom registru na dan 31. prosinca 2023. godine iznosi 1.386.000 eura (prethodne godine 1.226.359 eura). Odlukom o usklađenju temeljnog kapitala i poslovnih udjela koju je donijela Skupština Društva 12. lipnja 2023. godine, usklađen je temeljni kapital sa eurima.

Iskazani temeljni kapital dijeli se na temeljne uloge koji iznose kako slijedi:

		euro	
	Postotak uloga	2022.	2023.
Grad Križevci	76,50%	938.165	1.060.290
Općina Kalnik	3,00%	36.791	41.580
Općina Sveti Petar Orehovec	8,00%	98.109	110.880
Općina Gornja Rijeka	5,00%	61.318	69.300
Općina Sveti Ivan Žabno	7,50%	91.977	103.950
UKUPNO:	100,00%	1.226.359	1.386.000

Kapital i rezerve na dan 31.12.2023. godine iznose 2.796.417 eura (prethodne godine 2.644.627 eura).

	euro	
	2022.	2023.
Kapital i rezerve		
Temeljni kapital	1.226.359	1.386.000
Rezerve iz dobiti	1.056.191	896.550
Ostale rezerve	1.056.191	896.550
Zadržana dobit	400.787	362.077
Dobit poslovne godine	-	151.790
Gubitak poslovne godine	(38.710)	-
UKUPNO:	2.644.627	2.796.417

3.11. Kapital i rezerve - nastavak

Promjene na kapitalu:

euro

	Temeljni (upisani) kapital	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno kapital i rezerve
Prethodno razdoblje (2022.)					
Stanje 1. siječnja	1.226.359	1.056.191	239.312	161.475	2.683.337
Dobit/ gubitak razdoblja	-	-	-	(38.710)	(38.710)
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	-	161.475	(161.475)	-
Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja	1.226.359	1.056.191	400.787	(38.710)	2.644.627
Tekuće razdoblje (2023.)					
Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	1.226.359	1.056.191	400.787	(38.710)	2.644.627
Dobit/ gubitak razdoblja	-	-	-	151.790	151.790
Povećanje temeljnog kapitala	159.641	(159.641)	-	-	-
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	-	(38.710)	38.710	-
Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja	1.386.000	896.550	362.077	151.790	2.796.417

Temeljem odluke Skupštine održane dana 12. lipnja 2023. godine ostvaren gubitak za 2022. godinu u iznosu od 38.710 eura u cijelosti će se pokriti iz sredstva zadržane dobiti.

3.12. Rezerviranja

euro

	2022.	2023.
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	-	10.240
Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora	-	46.850
UKUPNO:	-	57.090

3.13. Dugoročne obveze**-obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama-**

euro

	Kam. stopa % god.	2022.	2023.
<u>Financijski najmovi</u>			
Impuls Leasing d.o.o.	4,45%	50.428	17.282
Raiffeissen leasing d.o.o.	6,99%	-	157.040
UKUPNO:		<u>50.428</u>	<u>174.322</u>
Tekuće dospijeće dugoročnih financijskih najмова		<u>(33.145)</u>	<u>(47.376)</u>
SVEUKUPNO:		<u>17.283</u>	<u>126.946</u>

Promjene na glavnici dugoročnih obveza:

euro

	2022.	2023.
Stanje 1. siječnja	81.944	50.428
Novo zaduženje	-	225.297
Otplata	(31.703)	(101.403)
Tečajne razlike	187	-
Stanje 31. prosinca	<u>50.428</u>	<u>174.322</u>

Pregled dospijeća glavnice po godinama:

euro

2024.	47.376
2025.	32.266
2026.	34.595
2027.	37.091
2028.	<u>22.994</u>
UKUPNO:	<u>174.322</u>

3.14. Kratkoročne obveze za zajmove, depozite i sl.

euro

	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>
Depoziti za zakup poslovnog prostora	21.137	23.655
Primljena jamstva za uredno ispunjenje ugovora i ozbiljnost ponude	<u>14.049</u>	<u>17.365</u>
UKUPNO:	<u><u>35.186</u></u>	<u><u>41.020</u></u>

3.15. Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

euro

	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>
Tekuće dospijeće dugoročnih financijskih najmova	<u>33.145</u>	<u>47.376</u>
SVEUKUPNO:	<u><u>33.145</u></u>	<u><u>47.376</u></u>

3.16. Obveze za predujmove

euro

	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>
Obveze za primljene predujmove	<u>98.503</u>	<u>4.759</u>
UKUPNO:	<u><u>98.503</u></u>	<u><u>4.759</u></u>

3.17. Obveze prema dobavljačima

euro

	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>
Dobavljači u zemlji	<u>86.828</u>	<u>74.032</u>
UKUPNO:	<u><u>86.828</u></u>	<u><u>74.032</u></u>

Pretežiti dio obveza prema dobavljačima je nedospio.

3.18. Obveze prema zaposlenicima

euro

	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>
Obveze za neto plaće i naknade neto plaća	84.638	89.664
Obveze za prijevoz na posao i s posla	<u>10.106</u>	<u>18.994</u>
UKUPNO:	<u><u>94.744</u></u>	<u><u>108.658</u></u>
Broj zaposlenih krajem godine	<u>102</u>	<u>104</u>

3.19. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

euro

	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>
Obveze za doprinose iz i na bruto plaće	39.814	38.791
Obveze za porez i prirez iz plaće	5.705	4.842
Obveze za PDV	30.602	17.444
Obveza za porez na dobit	-	19.081
Obveze za ostale naknade i članarine	<u>803</u>	<u>975</u>
UKUPNO:	<u><u>76.924</u></u>	<u><u>81.133</u></u>

3.20. Ostale kratkoročne obveze

euro

	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>
Obveze za prikupljene naknade za zaštitu i korištenje voda, naknada za razvoj	26.413	18.564
Ostale kratkoročne obveze	<u>268</u>	<u>284</u>
UKUPNO:	<u><u>26.681</u></u>	<u><u>18.848</u></u>

3.21. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

	euro	
	2022.	2023.
Odgođeni prihodi od sufinanciranja u kapitalnoj izgradnji	475.453	403.462
Odgođeno plaćanje troškova	2.654	1.229
Prihodi budućeg razdoblja	995	995
UKUPNO:	479.102	405.686

Promjene na odgođenim prihodima:

	euro	
	2022.	2023.
Odgođeni prihodi 1.siječnja	570.107	475.453
Povećanja	26.442	51.607
Ukidanje odgođenih prihoda	(121.096)	(123.598)
Ispravak vrijednosti 31. prosinca	475.453	403.462

Državne potpore iskazane kao odgođeni prihodi čine namjenska sredstva za kapitalna ulaganja koja se kontinuirano ispravljaju kroz amortizaciju, na način da se nastalim rashodima pridruže pripadajući prihodi obračunskog razdoblja (dobitni pristup).

3.22. Transakcije s povezanim osobama

Stranke se smatraju povezanim ako jedna stranka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku ili u značajnoj mjeri može imati utjecaj nad drugom strankom u donošenju financijskih i poslovnih odluka.

Za potrebe ovog izvješća iskazane su slijedeće povezane stranke sa kojima je Društvo obavljalo poslovne transakcije:

- GRAD-KOM d.o.o. Križevci, povezano društvo u vlasništvu KOMUNALNOG PODUZEĆA KRIŽEVCI d.o.o.

- GRAD Križevci, vlasnički povezan većinskim udjelom u kapitalu KOMUNALNOG PODUZEĆA KRIŽEVCI d.o.o.

- Općina Kalnik, Općina Sveti Petar Orehovec, Općina Gornja Rijeka, Općina Sveti Ivan Žabno, vlasnički povezane udjelom u kapitalu

- VODNE USLUGE d.o.o. Križevci, društvo povezano preko osoba

3.22. Transakcije s povezanim osobama – nastavak

Pregled stanja potraživanja i obveza prema povezanim osobama:

	euro	
	2022.	2023.
GRAD-KOM d.o.o. Križevci		
- potraživanja za izvršene usluge	102	1.715
VODNE USLUGE d.o.o. Križevci		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	1.897	3.285
- obveza za nabavu usluga	345	576
GRAD Križevci		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	63.842	69.810
- potraživanja po zahtjevima i ugovorenim projektima	8.016	-
Općine - članovi Društva		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	61	73

Pregled obavljenih transakcija s povezanim osobama:

	euro	
	2022.	2023.
GRAD-KOM d.o.o. Križevci		
- prodaja robe i usluga	11.306	27.368
- nabava robe i usluga	1.704	34.279
VODNE USLUGE d.o.o. Križevci		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	18.308	21.701
- obveza za nabavu usluga	7.051	7.360
GRAD Križevci		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	446.266	646.538
- potraživanja po zahtjevima i ugovorenim projektima	17.063	1.264
- obveza za nabavu usluga		
Općine - članovi Društva		
- potraživanja za isporuku roba i usluga	6.206	1.487

3.23. Naknade članovima nadzornih tijela

Tijekom 2022. godine članovima Nadzornog odbora je isplaćeno 2.416 eura (prethodne godine 1.927 eura).

3.24. Značajniji sudski sporovi

Društvo vodi veći broj ovršnih postupaka za naplatu svojih potraživanja a koji pojedinačno nisu od materijalnog značaja.

Protiv Društva vodi se radni spor radi utvrđenja postojanja radnog odnosa te utvrđenja odluke o prestanku ugovora o radu nedopuštenom i vraćanja na rad. Tužbeni zahtjev tužitelja je usvojen 8.12.2023. te je protiv presude uložena žalba. Uspjeh tuženika je neizvjestan i zavisi od odluke drugostupanjskog suda.

3.25. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 27. svibnja 2024. godine.

Potpisao za i u ime Društva dana 27. svibnja 2024. godine.

Direktor:
Martin Kozjak

KOMUNALNO
KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI
CUBINEC, Brijuni Cubinec 30a
KRIŽEVCI • OIB: 872.14344239
(3)